



UNIVERSITAT DE BARCELONA



Beques i Ajuts a l'Estudiant
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159
Pavelló Rosa
08028 Barcelona
Tel 93 402 17 71
Fax 93 402 17 72
e-mail: beca.colaboracio@ub.edu

CONVOCATÒRIA DE 334 BEQUES DE COL·LABORACIÓ AMB LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

BASES

La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística de conformitat amb les previsions de l'Estatut de la Universitat de Barcelona (UB) i d'acord amb el que disposa el Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern amb data 26 de maig de 2009, ha aprovat les bases que hauran de regir la concessió de beques de col·laboració amb la Universitat de Barcelona.

BASE I. Convocatòria

Es convoquen beques de col·laboració amb els òrgans de la Universitat de Barcelona indicats a l'annex.

El règim de les activitats de col·laboració serà l'indicat a l'annex.

1. El període de col·laboració, la dedicació, l'horari i la dotació econòmica de cada una de les beques s'especifiquen a l'annex d'aquesta convocatòria. A la dotació econòmica s'aplicarà la retenció d'IRPF corresponent.
2. La percepció econòmica d'aquestes beques serà proporcional al període en què realment s'hagi prestat la col·laboració.

BASE II. Requisits i mèrits

L'alumnat que sol·liciti aquestes beques haurà de tenir els requisits següents:

Requisits generals

1. Ser estudiant de la UB o dels seus centres adscrits en qualsevol dels ensenyaments homologat de grau, primer i segon cicles, màster universitari o programes de doctorat i dels ensenyaments propis als quals fa referència l'Estatut de la UB, a excepció dels estudis d'extensió universitària o de certificat d'aprofitament durant el curs acadèmic de col·laboració de la beca i en el moment de finalització de presentació de les sol·licituds. D'acord amb l'art. 4.1 del Reglament de Beques de Col·laboració no es consideren estudiants de la UB els alumnes de mobilitat procedents d'altres universitats.
2. No haver gaudit d'una beca de col·laboració en la mateixa unitat o entitat externa durant més de dos anys acadèmics consecutius immediatament precedents al de la convocatòria.
3. Tenir un mínim de 30 crèdits superats (actuals o ECTS) en l'ensenyament de què l'alumne o l'alumna es matricula, a excepció dels estudiants que inicien un ensenyament, quan es tracti d'una matrícula semestral, que estigui matriculat en màster o en un postgrau propi.



UNIVERSITAT DE BARCELONA



Beques i Ajuts a l'Estudiant
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159
Pavelló Rosa
08028 Barcelona
Tel 93 402 17 71
Fax 93 402 17 72
e-mail: beca.colaboracio@ub.edu

L'alumnat que opti per la modalitat de temps parcial de permanència haurà de tenir superats un mínim de 15 crèdits. Els/les estudiants de doctorat només cal que compleixin la condició d'estar matriculats en un programa de doctorat, postgrau o mestratge o tenir la condició d'estudiants de doctorat de la Universitat de Barcelona, segons el que estableixi el Consell de Govern en matèria de tutela de doctorat.

4. Matricular-se d'un mínim de 30 crèdits o d'un nombre inferior si amb aquesta matriculació es finalitza l'ensenyament, o bé, si es tracta d'una matrícula semestral, cursar estudis de doctorat o de postgraus propis o haver optat per la modalitat de temps parcial de permanència.

Requisits específics i mèrits

Els que s'indiquen a l'annex d'aquesta convocatòria per a cada beca.

BASE III. Tramitació

La sol·licitud s'haurà d'omplir per Internet a la pàgina web: www.ub.es/beques/col.laboracio i el resguard s'entregarà, juntament amb la documentació que s'especifica a la base IV, a qualsevol dels registres de la UB del **12 de març al 9 d'abril de 2010**.

La relació i els horaris de les diferents oficines del Registre General de la UB es poden consultar a la següent pàgina web: <http://www.ub.edu/organitzacio/registre/horaris.htm>

BASE IV. Documentació

Documentació a presentar per sol·licitar les beques:

- ✓ Resguard imprès de sol·licitud, en la qual s'haurà d'indicar l'ordre de preferències de beques sol·licitades fins a un màxim de 7.
- ✓ Fotocòpia del DNI o NIE.
- ✓ Còpia de la matrícula en cas que es tracti d'una matriculació d'un ensenyament de màster universitari o de postgraus propis o de ser estudiant d'un centre adscrit a la UB.
- ✓ L'expedient acadèmic dels estudis universitaris cursats, que haurà d'incloure totes les qualificacions de les diferents convocatòries, en el cas d'estudiants de doctorat, màster universitari o postgraus propis que no hagin realitzat els estudis previs a la UB, o bé estudiants de 2n cicle que hagin fet el 1r cicle a una altra universitat i que encara no tinguin cap qualificació al seu expedient. Els alumnes matriculats en centres adscrits també hauran d'aportar l'expedient acadèmic
- ✓ El currículum, ajustat al model que es faciliti amb les bases, en què s'especifiquin la condició d'estudiant de la UB, la formació i l'experiència pràctica que es desitgi fer valer, acompanyat necessàriament de l'oportuna documentació acreditativa dels requisits exigits a la convocatòria i dels mèrits al·legats.



UNIVERSITAT DE BARCELONA



Beques i Ajuts a l'Estudiant
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159
Pavelló Rosa
08028 Barcelona
Tel 93 402 17 71
Fax 93 402 17 72
e-mail: beca.colaboracio@ub.edu

D'acord amb l'article 15 apartat segon del Reglament de Beques de col·laboració si s'observa que falta algun document, es requerirà a la persona interessada que aportï la documentació. A més s'indicarà que si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la petició, un cop feta la resolució dictada a l'efecte. Aquest requeriment es farà mitjançant llistes de reclamació de documentació penjades en la pàgina web de beques: <http://www.ub.edu/beques/col.laboracio/>.

BASE V. Comissió de valoració

1. La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística nomenarà una comissió de valoració que estarà constituïda per:

- a) President: La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística o persona en qui delegui.
- b) Vocals: El responsable de la unitat/òrgan que proposa o la persona que delegui. Un representant de l'alumnat, nomenat pel Consell de l'Alumnat.
- c) Secretària: La cap de Beques i Ajuts a l'Estudiant.

2. La comissió, en el termini màxim de 60 dies a partir de l'últim assenyalat a les bases per a la presentació de sol·licituds, trametrà a la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística les sol·licituds presentades, amb la documentació que s'hi adjunti, l'acta de la sessió i les propostes d'adjudicació que consideri pertinents.

En el termini màxim de deu dies, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística resoldrà l'adjudicació de les beques.

3. L'alumnat que no hagi obtingut beca podrà formar part d'una llista d'espera.

En el cas que es produeixi una renúncia, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística podrà concedir la beca a una persona de la llista d'espera.

BASE VI. Selecció

1. En la selecció dels candidats es tindran en compte els criteris següents:

- a) Expedient acadèmic: Les qualificacions es valoraran ponderant les notes de l'expedient acadèmic tal com ho va aprovar el Consell de Govern, i d'acord amb el que estableix l'art. 5.1 del Reglament de Beques de Col·laboració. A l'alumnat de doctorat i postgraus propis, o que iniciï estudis i no tingui expedient acadèmic a la UB, se li calcularà la nota mitjana de l'expedient que li dona accés
- b) Idoneïtat dels candidats: La comissió de valoració podrà avaluar la idoneïtat dels candidats segons el seu currículum o mitjançant una entrevista, si s'escau, fins a un màxim de 6 punts.



UNIVERSITAT DE BARCELONA



Beques i Ajuts a l'Estudiant
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159
Pavelló Rosa
08028 Barcelona
Tel 93 402 17 71
Fax 93 402 17 72
e-mail: beca.colaboracio@ub.edu

2. La resolució de l'adjudicació es publicarà al tauler d'anuncis de Beques i Ajuts a l'Estudiant (Pavelló Rosa) i a l'adreça web: www.ub.es/beques/col.laboracio.

BASE VII. Lliurament de credencials i documentació

1. Una vegada s'hagi resolt la convocatòria, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística expedirà a favor de la persona proposada la credencial corresponent, la qual serà tramesa a la unitat de col·laboració perquè sigui lliurada a la persona interessada i tindrà els efectes d'acreditar la condició de becari.
2. Els adjudicataris hauran d'omplir el quadern de becari, que els serà facilitat pel servei en el que hauran de col·laborar, i fer entrega de la documentació indicada per tal de poder percebre l'import econòmic de la beca. S'entén que els adjudicataris de les beques hi renuncien voluntàriament si, sense justificació, no es presenten el dia d'inici de la beca en el lloc i en l'hora comunicats pel responsable a fi i efecte de formalitzar l'acceptació de la beca.
3. Cas que, per motius justificats, l'adjudicatari d'una beca no es pugui incorporar a la unitat en la que ha de prestar la col·laboració en el termini assenyalat, o que, havent-se incorporat hagi de renunciar, pot demanar en el mateix moment de la renúncia, ser inclòs en la llista d'espera per poder optar a possibles substitucions de renúncies. En aquest supòsit, el sol·licitant passa a formar part d'una segona llista d'espera.
4. Els adjudicataris estrangers, per poder percebre l'import de la beca, s'hauran d'acreditar mitjançant el NIE o Targeta d'Estudiant i tindran una retenció del 25 % (IRPF no residents) si no han estat residents durant més de 183 dies durant l'any natural. Quan el període d'estada sigui superior a 183 dies dintre de l'any natural, es practicarà una retenció mínima del 2% (IRPF de residents fiscals), que podrà ser superior d'acord amb l'import i durada de la beca. La devolució d'aquesta retenció, si s'escau, només podrà sol·licitar-se directament a l'Agència Tributària.

BASE VIII. Activitats de col·laboració i pla formatiu

1. Les activitats de col·laboració i el pla formatiu de cada una de les beques s'especifiquen a l'annex d'aquesta convocatòria.
2. El becari o la becària podrà dirigir un escrit de queixa adreçat a la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística en el cas que, segons el seu judici, es produeixi qualsevol transgressió del contingut de la col·laboració.

BASE IX. Obligacions

1. El becari o la becària haurà de tenir la condició d'estudiant de la UB durant tot el temps que gaudeixi de la beca.
2. El becari o la becària prestarà la seva col·laboració segons l'horari especificat a l'annex d'aquesta convocatòria per a cada beca.



UNIVERSITAT DE BARCELONA



Beques i Ajuts a l'Estudiant
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159
Pavelló Rosa
08028 Barcelona
Tel 93 402 17 71
Fax 93 402 17 72
e-mail: beca.colaboracio@ub.edu

3. Sobre tasques concretes, horaris, permisos i qualsevol altre tema relacionat amb la prestació de la col·laboració per part del becari o la becària, decidirà el responsable de la unitat on estigui destinat el becari o la persona que delegui. Haurà de tenir en compte, però, el que s'estableix al Reglament de beques de col·laboració de la UB.
4. El responsable de la unitat on estigui destinat el becari o la persona que delegui vetllarà pel compliment de les obligacions assignades a la persona col·laboradora i comunicarà a la Vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística els possibles casos d'incompliment i altres circumstàncies als efectes d'obertura d'expedient i revocació, si escau, de la beca concedida.
5. En cas de renúncia a la beca, el becari o la becària només tindrà dret a la percepció de la quantitat deguda pels dies en què va prestar la col·laboració, fins a la data de renúncia. En aquests casos l'adjudicatari omplirà el model formalitzat de renúncia que lliurarà junt amb la credencial amb una antelació mínima de 10 dies de què ha de causar efectes.

BASE X. Revocació

L'adjudicació d'aquesta beca, se n'hagi o no abonat l'import mensual, podrà ser revocada, amb la tramitació prèvia del corresponent expedient, per les següents causes:

1. Si, d'acord amb les bases de la convocatòria, no s'inicien o no s'executen continuadament les tasques encomanades, o si la qualitat aconseguida és insuficient.
2. Si l'adjudicatari de la beca incompleix qualsevol de les altres obligacions assumides en acceptar la beca de col·laboració
3. Quan concorrin d'altres circumstàncies que afectin l'adequat desenvolupament de les tasques encomanades.
4. Altres causes de revocació previstes a l'ordenament jurídic.
5. Passar a morositat econòmica a la Universitat de Barcelona.

BASE XI. Incompatibilitats

El benefici de les beques de col·laboració és incompatible amb:

- a) La prestació de qualsevol tipus de treball remunerat per compte d'altri i sota dependència aliena o de la pròpia universitat, sotmesa a la normativa jurídicolaboral o administrativa.
- b) La prestació de serveis sotmesos a la normativa estatutària o funcional per compte de qualsevol administració pública.
- c) L'exercici de qualsevol activitat comercial, industrial o professional per compte propi o el fet de tenir-ne la titularitat.



UNIVERSITAT DE BARCELONA



Beques i Ajuts a l'Estudiant
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159
Pavelló Rosa
08028 Barcelona
Tel 93 402 17 71
Fax 93 402 17 72
e-mail: beca.colaboracio@ub.edu

d) El gaudiment de qualsevol altra beca o ajut que comporti una prestació de col·laboració.

e) El gaudiment de qualsevol ajut de personal investigador en formació

Es competència de la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística la decisió d'altres supòsits possibles

Les persones adjudicatàries d'una beca de col·laboració han de comunicar immediatament a la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística el fet que hagi sobrevingut alguna causa d'incompatibilitat o la pèrdua d'algun dels requisits necessaris per gaudir de la beca. En aquests casos, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística disposarà l'extinció de la beca.

BASE XII. Règim jurídic

En cap cas, el fet de gaudir d'aquesta beca tindrà efectes jurídicolaborals entre la persona beneficiària i la UB.

BASE XIII. Difusió

Els centres de la Universitat de Barcelona procuraran la màxima difusió d'aquesta convocatòria.

BASE XIV. Aclariment

Aquesta convocatòria es regeix pel Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern de la UB amb data 26 de maig de 2009, el qual està a disposició de l'alumnat que vulgui consultar-lo, així com a l'adreça web: www.ub.es/beques/col.laboracio.

L'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases és competència de la Vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística.

L'alumnat se sotmet a les prescripcions de les bases de la convocatòria i a les disposicions del Reglament esmentat pel sol fet de presentar la sol·licitud.

BASE XV. Recursos

Contra les resolucions dictades per la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística, que esgoten la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, d'acord amb l'art. 8 de la llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Tretzè Tribunal Contenciós Administratiu de Barcelona. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada llei. També es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.



UNIVERSITAT DE BARCELONA



Beques i Ajuts a l'Estudiant
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159
Pavelló Rosa
08028 Barcelona
Tel 93 402 17 71
Fax 93 402 17 72
e-mail: beca.colaboracio@ub.edu

No obstant, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la notificació, davant el mateix òrgan que l'ha dictada. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en tant no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició d'acord amb allò que disposen els articles 116 i ss. de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Barcelona, 12 de març de 2010

La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística.

Gemma Fonrodona Baldajos

Unitat que proposa la beca:

Serveis Científicotècnics

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Serveis Científicotècnics

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores (segons necessitats del servei)

Dotació econòmica:

483 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Xavier Meneses Martínez

Descripció de l'activitat

Col·laborar amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels SCT-UB; Maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració en tècniques de suport.

Requisits específics

- 1- Ser estudiant de les Facultats de Biologia, Física, Químiques, Farmàcia o Geologia de la UB.
- 2- Tenir coneixements d'anglès.
- 3- Tenir coneixements d'informàtica i Internet a nivell d'usuari.

Mèrits

- 1- Experiència demostrada en treball en laboratori d'alta tecnologia.
2. Experiència en coneixements de materials.
3. Experiència en difracció de raig X.

Competències**COMPETENCIES TRANSVERSALS**

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació i dades.
- Capacitat per aplicar coneixements a la practica.
- Capacitat d'atenció als usuaris.

COMPETENCIES ESPECÍFIQUES

- Treball en coneixement de materials i difracció de raig X.
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla Formatiu

- Formació en la organització de la Unitat / Laboratori.
- Formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori.
- Familiaritzar-se en les normes de qualitat.
- Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos.

Unitat que proposa la beca:

Serveis Científicotècnics

Nombre de beques: 1**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Serveis Científicotècnics

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9 a 13 hores o de 10 14 hores (segons necessitats del servei)

Dotació econòmica:

483 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Xavier Meneses Martínez

Descripció de l'activitat

Col·laborar amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels SCT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris i col·laboració amb tècniques de suport.

Requisits específics

- 1- Ser estudiant de les Facultats de Biologia, Física, Químiques, Farmàcia o Geologia de la UB.
- 2- Tenir coneixements d'anglès.
- 3- Tenir coneixements d'informàtica i Internet a nivell d'usuari.

Mèrits

- 1- Experiència en treball en laboratoris d'alta tecnologia.
- 2- Experiència en anàlisis de superfícies i en espectroscòpia de fotoelectrons.

Competències**COMPETENCIES TRANSVERSALS**

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació i dades.
- Capacitat per aplicar coneixements a la practica.
- Capacitat d'atenció als usuaris.

COMPETENCIES ESPECÍFIQUES

- Treball en anàlisis de superfícies i en espectroscòpia de fotoelectrons.
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla Formatiu

- Formació en la organització de la Unitat / Laboratori.
- Formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori.
- Familiaritzar-se en les normes de qualitat.
- Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos.

Codi : 5.3 - Beques de Col·laboració amb els Serveis Científicotècnics

Unitat que proposa la beca:

Serveis Científicotècnics

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Serveis Científicotècnics

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores (segons necessitats del servei)

Dotació econòmica:

483 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Xavier Meneses Martínez

Descripció de l'activitat

Col·laborar en una Unitat tècnica dels SCT-UB.

Col·laborar amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels SCT-UB: Maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració amb tècniques de suport.

Requisits específics

- 1- Ser estudiant de les Facultats de Biologia, Física, Químiques, Farmàcia o Geologia de la UB.
- 2- Tenir coneixements d'anglès.
- 3- Tenir coneixements d'informàtica i Internet a nivell d'usuari.

Mèrits

- 1- Experiència demostrada en treball en laboratoris d'alta tecnologia.
- 2- Preferentment estudiants de màster o doctorat.
- 3- Experiència en microscòpia electrònica..

Competències**COMPETENCIES TRANSVERSALS**

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació i dades.
- Capacitat per aplicar coneixements a la practica.
- Capacitat d'atenció als usuaris.

COMPETENCIES ESPECÍFIQUES

- Treball en la tècnica de microscopia electrònica de transmissió
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla Formatiu

- Formació en la organització de la Unitat / Laboratori.
- Formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori.
- Familiaritzar-se en les normes de qualitat.
- Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos.

Unitat que proposa la beca:

Serveis Cientifictècnics

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Serveis Cientifictècnics

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació:20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores (segons necessitats del servei)

Dotació econòmica:

483 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Xavier Meneses Martínez

Descripció de l'activitat

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels SCT-UB: Maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració en tècniques de suport.

Requisits específics

- 1- Ser estudiant de les Facultats de Biologia, Física, Químiques, Farmàcia o Geologia de la UB.
- 2- Tenir coneixements d'anglès.
3. Tenir coneixements d'informàtica, i Internet a nivell usuari

Mèrits

- 1- Experiència demostrada en treball en laboratori d'alta tecnologia.
2. Experiència en coneixements de materials.
3. Experiència en difracció de raig X.

Competències**COMPETENCIES TRANSVERSALS**

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació i dades.
- Capacitat per aplicar coneixements a la practica.
- Capacitat d'atenció als usuaris.

COMPETENCIES ESPECÍFIQUES

- Treball en coneixement de anàlisi molecular
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla Formatiu

- Formació en la organització de la Unitat / Laboratori.
- Formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori.
- Familiaritzar-se en les normes de qualitat.
- Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos.

Codi : 5.5 - Beques de Col·laboració amb els Serveis Científicotècnics

Unitat que proposa la beca:

Serveis de Suport a la Recerca

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Unitat d'Experimentació Animal de Psicologia i St. Joan de Déu

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 31 d'agost de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9 a 13 hores

Dotació econòmica:

483 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Teresa Rodrigo Calduch

Descripció de l'activitat

Suport a la Unitat d'Experimentació Animal de Psicologia i St. Joan de Déu.

Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal de Psicologia i St. Joan de Déu.

Requisits específics

Estudiant de qualsevol ensenyament en Ciències Experimentals, de la Salut i Psicologia.

Mèrits

Experiència en la manipulació i cura d'animals.

Haver realitzat el curs per a la formació del personal per atendre els animals d'experimentació realitzat per la Unitat de Formació de PAS de la UB.

Competències**COMPETENCIES TRANSVERSALS**

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació i dades.
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
- Capacitat d'atenció als usuaris.

COMPETENCIES ESPECÍFIQUES

- Treball en la manipulació i experimentació animal.
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla Formatiu

- Formació en la organització de la Unitat / Laboratori.
- Formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori.
- Familiaritzar-se en les normes de qualitat.
- Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos.

Codi : 5.6 - Beques de Col·laboració amb els Serveis Científicotècnics

Unitat que proposa la beca:

Serveis de Suport a la Recerca

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Unitat d'Experimentació Animal de Farmàcia

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 31 d'agost de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 15 a 20 hores

Dotació econòmica:

657 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Teresa Rodrigo Caldach

Descripció de l'activitat

Suport a la Unitat d'Experimentació Animal de Farmàcia

Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal de Farmàcia.

Requisits específics

Estudiant de qualsevol ensenyament en Ciències Experimentals, de la Salut i Psicologia.

Mèrits

- Experiència en la manipulació i cura d'animals.
- Haver realitzat el Curs per a la formació del personal per atendre els animals d'experimentació realitzat per la Unitat de Formació de PAS de la UB.

Competències**COMPETENCIES TRANSVERSALS**

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació i dades.
- Capacitat per aplicar coneixements a la practica.
- Capacitat d'atenció als usuaris.

COMPETENCIES ESPECÍFIQUES

- Treball en la manipulació i experimentació animal.
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla Formatiu

- Formació en la organització de la Unitat / Laboratori.
- Formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori.
- Familiaritzar-se en les normes de qualitat.
- Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos.

Codi : 5.7 - Beques de Col·laboració amb els Serveis Científicotècnics

Unitat que proposa la beca:

Serveis de Suport a la Recerca

Nombre de beques: 2

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Unitats d'Experimentació Animal de Farmàcia, Medicina i Bellvitge.

Període de col·laboració:

11 mesos, de 1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juny de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, de matí o tarda, a determinar

Dotació econòmica:

657 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Teresa Rodrigo Calduch/Álvaro Gimeno Sanding

Descripció de l'activitat

Suport a la Unitat d'Experimentació Animal dels centres de Bellvitge, Farmàcia i Medicina.
Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de les Unitats d'Experimentació Animal de Bellvitge, Farmàcia i Medicina.

Requisits específics

Estudiant de qualsevol ensenyament en Ciències Experimentals, de la Salut i Psicologia.

Mèrits

- Experiència en la manipulació i cura d'animals.
- Haver realitzat el Curs per a la formació del personal per atendre els animals d'experimentació realitzat per la Unitat de Formació de PAS de la Universitat de Barcelona.

Competències**COMPETENCIES TRANSVERSALS**

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació i dades.
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
- Capacitat d'atenció als usuaris.

COMPETENCIES ESPECÍFIQUES

- Treball en la manipulació i experimentació animal.
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla Formatiu

- Formació en la organització de la Unitat / Laboratori.
- Formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori.
- Familiaritzar-se en les normes de qualitat.
- Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos.

Codi : 5.8 - Beques de Col·laboració amb els Serveis Científicotècnics

Unitat que proposa la beca:

Serveis de Suport a la Recerca

Nombre de beques: 1**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Serveis Científicotècnics

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals**Horari:** De dilluns a divendres de 15h a 19h**Dotació econòmica:**

483 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Xavier Meneses Martínez**Descripció de l'activitat**

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels SCT-UB: Maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració en tècniques de suport.

Requisits específics

- 1- Ser estudiant de les Facultats de Biologia, Física, Químiques, Farmàcia o Geologia de la UB.
- 2- Tenir coneixements d'anglès.
3. Tenir coneixements d'informàtica, i Internet a nivell usuari

Mèrits

- 1- Experiència demostrada en treball en laboratoris d'alta tecnologia.
- 2- Preferentment estudiants de màster o doctorat.
- 3- Experiència en microscòpia òptica.

Competències**COMPETENCIES TRANSVERSALS**

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació i dades.
- Capacitat per aplicar coneixements a la practica.
- Capacitat d'atenció als usuaris.

COMPETENCIES ESPECÍFIQUES

- Treball en la tècnica de microscòpia òptica.
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla Formatiu

- Formació en la organització de la Unitat / Laboratori.
- Formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori.
- Familiaritzar-se en les normes de qualitat.
- Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos.

Unitat que proposa la beca:

Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (OSSMA)

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, de 9 a 13 hores

Dotació econòmica:

483 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Òscar Marcos Valiente

Descripció de l'activitat

1. Participar en la implantació de projectes de millora ambiental en els centres de la UB (plans de gestió de residus, estudis de mobilitat, eficiència energètica, etc.)
2. Col·laborar en el disseny de materials informatius, i en el desenvolupament d'accions de sensibilització.
3. Participar en l'assessorament als usuaris sobre bones pràctiques ambientals.
4. Col·laborar en la realització d'estudis de diagnosi i en l'actualització d'indicadors de sostenibilitat de la UB

Requisits específics

Estudiant d'ensenyaments a on s'imparteix docència de tipus ambiental.

Mèrits

- 1- Coneixements demostrables de medi ambient i sostenibilitat, ja sigui per realització de cursos monogràfics, o per haver cursat assignatures amb continguts ambientals.
- 2- Coneixements informàtics a nivell d'usuari.
- 3- Coneixements demostrables en aplicacions informàtiques de tractament de l'imatge i/o disseny gràfic.
- 4- Experiència demostrable de participació en accions de millora ambiental en qualsevol àmbit.

Competències

- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
- Habilitats bàsiques d'ús d'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat per generar noves idees (creativitat)

Pla Formatiu

- Formació en l'àmbit de la gestió ambiental
- Formació en procediments de control i seguiment de la gestió ambiental
- Formació en el disseny i la realització de campanyes i accions de sensibilització ambiental
- Formació en l'elaboració d'estudis i diagnòstic sobre sostenibilitat
- Aplicació pràctica dels coneixements adquirits en gestió ambiental
- Formació en atenció i orientació als membres de la comunitat universitària en bones pràctiques ambientals

Codi : 6.2 - Beques de Col·laboració amb l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient
--

Unitat que proposa la beca:

Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient

Període de col·laboració:

11 mesos, de 1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9 a 13 hores

Dotació econòmica:

483 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Josep Ramón Gumiel Puy

Descripció de l'activitat

- Suport informàtic a la unitat (disseny de pàgines web, confecció de material docent multimèdia, creació de bases de dades,...)

Requisits específics

- 1- Coneixements d'aplicacions estàndard de l'entorn windows (Word, Excel, Access,...).
- 2- Coneixements de confecció de pàgines web (Dreamweaver).
- 3- Coneixement d'aplicacions de tractament d'imatges i multimèdia (Photoshop, Corel Draw,...)

Mèrits

1. Nivell elemental de català, equivalent al nivell B de la Junta Permanent de Català.
2. Coneixements de programació.

Competències

- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat per generar noves idees (creativitat)
- Capacitat per fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Formació i aplicació pràctica en la realització i manteniment de pàgines web
- Formació general en l'aplicació pràctica de diverses aplicacions informàtiques de l'entorn Windows (Word, Excel, Access, ...) i de tractament d'imatge i multimèdia (Photoshop, Corel Draw...)
- Formació i aplicació pràctica en la confecció de material docent

Codi : 7.1 - Beques de Col·laboració amb la Unitat de Comunicació UB

Unitat que proposa la beca:

Comunicació

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Unitat de Comunicació de la UB

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9 a 14 hores

Dotació econòmica:

550 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Esther Oriol Fernández

Descripció de l'activitat

- Maquetació en HTML de pàgines web institucionals.
- Gestió de continguts a través de l'OPEN CMS.
- Gestió de la col·lecció fotogràfica (Classificació i indexació)

Requisits específics

1. Ser estudiant d'ensenyaments de la UB
2. Tenir coneixements suficients d'edició HTML
3. Tenir experiència amb Dreamweaver i Flash.

Mèrits

1. Tenir un bon nivell de català, anglès i altres idiomes.
2. Es valorarà coneixements de llenguatges de programació.
3. Es valorarà coneixements de HTML, Dreamweaver, Flash, Corel Draw, Photoshop.
4. Es valorarà estudis en Comunicació Audiovisual, Biblioteconomia o Documentació.

Competències

- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Capacitat per generar noves idees (creativitat)
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Aprofundiment en l'ús de tècniques audiovisuals
- Formació en la realització i manteniment de pàgines web
- Formació en l'àmbit de la gestió de continguts Digitals
- Formació en la creació de base de dades de material audiovisual

Codi : 7.2 - Beques de Col·laboració amb la Unitat de Comunicació UB

Unitat que proposa la beca:

Comunicació

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Unitat de Comunicació de la UB

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 14,30h a 19,30h

Dotació econòmica:

550 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Esther Oriol Fernández

Descripció de l'activitat

- Maquetació en HTML de pàgines web institucionals.
- Gestió de continguts a través de l'OPEN CMS.
- Gestió de la col·lecció fotogràfica (Classificació i indexació)

Requisits específics

1. Ser estudiant d'ensenyaments de la UB
2. Tenir coneixements suficients d'edició HTML
3. Tenir experiència amb Dreamweaver i Flash.

Mèrits

1. Tenir un bon nivell de català, anglès i altres idiomes.
2. Es valorarà coneixements de llenguatges de programació.
3. Es valorarà coneixements de HTML, Dreamweaver, Flash, Corel Draw, Photoshop.
4. Es valorarà estudis en Comunicació Audiovisual, Biblioteconomia o Documentació.

Competències

- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Capacitat per generar noves idees (creativitat)
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Aprofundiment en l'ús de tècniques audiovisuals
- Formació en la realització i manteniment de pàgines web
- Formació en l'àmbit de la gestió de continguts Digitals
- Formació en la creació de base de dades de material audiovisual

Codi : 8.1 - Beques de Col·laboració amb l'Institut de Ciències del Cosmos

Unitat que proposa la beca:

Institut de Ciències del Cosmos

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Institut de Ciències del Cosmos.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 30 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9h. a 14 h.

Dotació econòmica:

657 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Ariadna Frutos Javierre

Descripció de l'activitat

- Manteniment de la base de dades del GREC i de l'Institut de Ciències del Cosmos (ICC).
- Realització de memòries i informes de l'ICC.
- Manteniment de la pàgina web de l'ICC, en especial la part corresponent a la difusió científica i de les activitats de l'Institut.
- Suport a les activitats de divulgació científica de l'ICC.
- Col·laboració en les tasques científiques de l'ICC.
- Suport a les activitats de recerca de l'ICC.

Requisits específics

- Ofimàtica.
- Cursar un màster o doctorat de Física o estar cursant l'últim curs del grau o llicenciatura de Física.
- Bon currículum acadèmic.

Mèrits

- Coneixements en base de dades (Acces, sql...)
- Anglès nivell superior.
- currículum acadèmic.

Competències

- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en gestió de la informació
- Habilitats en el disseny de bases de dades
- Habilitats en el disseny de pàgines web
- Capacitat de síntesi i comunicació de coneixements científics
- Coneixements d'anglès escrit
- Coneixements en Física de Partícules i Astrofísica

Pla Formatiu

- Formació en bases de dades de publicacions en les àrees de Física de partícules i astrofísica
- Formació en la recerca d'informació
- Formació en la realització i el manteniment de pàgines web
- Formació en el disseny de bases de dades
- Formació en els àmbits de Física de Partícules i Astrofísica

Codi : 9.1 - Beques de Col·laboració amb Esports de la UB

Unitat que proposa la beca:

Esports

Nombre de beques: 5

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Esports UB

Període de col·laboració: 10 mesos, del 4 de setembre de 2010 al 26 de juny de 2011

Dedicació: 14 hores setmanals (veure observacions)

Horari: Caps de setmana i festius, matins (veure observacions) dissabtes de 8,30 a 15,30 (tot el període), diumenges i festius de 8,30 a 16 h. (veure observacions)

Dotació econòmica:

418 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: M Carmen Collado/Pep Sala

Descripció de l'activitat

Control i vigilància de les instal·lacions esportives durant els matins dels caps de setmana i festius del curs 2010/2011.

- Tasques de control i vigilància de les instal·lacions d'Esports: Piscina-Tennis, Pavelló poliesportiu i rodalies, Estadi d'atletisme-camp de Rugbi i Control d'Accés.
- Aplicació de la Normativa de l'ús d'instal·lacions.
- Verificació de carnets d'usuaris, adjudicació de pistes de tennis i recollida d'objectes perduts.
- Obertura i tancament d'instal·lacions.
- Distribució d'equips en vestuaris en funció de les competicions i entrenaments.
- Realització d'actuacions, d'acord amb les indicacions dels superiors immediats, per tal d'aconseguir que tots els esdeveniments que es desenvolupen en la seva zona d'actuació i/o en les instal·lacions esportives puguin dur-se a terme de forma correcta i eficaç.

Requisits específics

- Estar matriculat a la UB o a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) durant el curs 2010-2011

Mèrits

1. Experiència en atenció al públic.
2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment jugadors de bàsquet, futbol, etc.
2. L'Àrea d'Esports podria realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.

Observacions

Dies i Hores: En el període comprés entre l'1 de desembre de 2010 i el 15 de gener de 2011, la dedicació s'ampliarà fins a 25 hores setmanals (en dies feiners), La dotació econòmica durant aquest període serà en proporció dels dies treballats.

Jornada diumenges i festius: excepte el mes de setembre de 2010 i el mes de juny de 2011 que l'horari serà de 8:30 a 15:30 hores

Competències

- Capacitat treball en grup
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta
- Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Pla Formatiu

- Aprofitament i formació general en coneixements relatius a la instal·lació esportiva de la UB
- Formació en l'àmbit d'usuaris d'Esports UB

Codi : 9.2 - Beques de Col·laboració amb Esports de la UB
--

Unitat que proposa la beca:

Esports

Nombre de beques: 5

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Esports UB

Període de col·laboració: 10 mesos, de 4 de setembre de 2010 al 26 de juny de 2011

Dedicació: 7 hores setmanals, i 14 hores setmanals (veure observacions)

Horari: Caps de setmana i festius, matins (veure observacions) tarda de 15 a 22 h. (veure observacions)

Dotació econòmica:

182 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: M Carmen Collado/Pep Sala

Descripció de l'activitat

Control i vigilància de les instal·lacions esportives durant les tardes dels caps de setmana i festius del curs 2010/2011.

- Tasques de control i vigilància de les instal·lacions d'Esports: Piscina-Tennis, Pavelló poliesportiu i rodalies, Estadi d'atletisme-camp de Rugbi i Control d'Accés.

- Aplicació de la Normativa de l'ús d'instal·lacions.

- Verificació de carnets d'usuaris, adjudicació de pistes de tennis i recollida d'objectes perduts.

- Obertura i tancament d'instal·lacions.

- Distribució d'equips en vestuaris en funció de les competicions i entrenaments

- Realització d'actuacions, d'acord amb les indicacions dels superiors immediats, per tal d'aconseguir que tots els esdeveniments que es desenvolupen en la seva zona d'actuació i/o en les instal·lacions esportives puguin dur-se a terme de forma correcta i eficaç.

Requisits específics

- Estar matriculat a la UB o a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) durant el curs 2010-2011.

Mèrits

1. Experiència en atenció al públic.

2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment jugadors de bàsquet, futbol, etc.

3. L'Àrea d'Esports podria realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.

Observacions

Dies i Hores: en el període comprés entre l'1 de desembre de 2010 i el 15 de gener de 2011, la dedicació es pot ampliar fins a 25 hores setmanals (en dies feiners). La dotació econòmica durant aquest període serà en proporció dels dies treballats.

Hores setmanals: 7 hores d'octubre a maig i 14 hores el mes de setembre de 2010 i el mes de juny de 2011.

Competències

- Capacitat treball en grup

- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador

- Habilitats comunicatives i interpersonals

- Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta

- Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Pla Formatiu

- Aprofitament i formació general en coneixements relatius a la instal·lació esportiva de la UB

- Formació en l'àmbit d'usuaris d'Esports UB

Codi : 9.3 - Beques de Col·laboració amb Esports de la UB
--

Unitat que proposa la beca:

Esports

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Esports UB

Període de col·laboració: 11 mesos, de 1 de setembre de 2010 al 29 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9 a 14 hores

Dotació econòmica:

644 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Yolanda Andreu Ramírez

Descripció de l'activitat

Suport a l'àrea d'organització d'Esports de la UB.

Requisits específics

1. Estar matriculat a la UB o a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) durant el curs 2010-2011
2. Coneixements bàsics de comprensió i expressió oral de català.

Mèrits

1. Coneixements avançats d'informàtica, degudament documentats (Windows 98/2000/NT, MS-Office i Internet) que s'avaluaran mitjançant una prova de nivell, si escau.
2. Experiència en atenció al públic
3. L'Àrea d'Esports podria realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.

Competències

- Capacitat treball en grup
- Habilitats en l'ús de les aplicacions informàtiques
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de l'àrea d'organització d'una instal·lació esportiva
- Formació en habilitats organitzatives
- Formació en l'àmbit d'atenció als usuaris (estudiants, PDI, PAS i altres col·lectius)

Codi : 9.4 - Beques de Col·laboració amb Esports de la UB
--

Unitat que proposa la beca:

Esports

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Esports UB

Període de col·laboració: 11 mesos, de 1 de setembre de 2010 al 29 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 10,15 a 15,15 hores (pot patir alguna variació en funció de les necessitats de la unitat).

Dotació econòmica:

644 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Josep Sala

Descripció de l'activitat

- Col·laboració amb l'àrea d'instal·lacions d'Esports. Tasques de control i vigilància de les instal·lacions d'Esports: Piscina-Tennis, Pavelló poliesportiu i rodalies, Estadi d'atletisme, camp de Rugbi i Control d'Accés.

- Vigilar la correcta utilització de les instal·lacions.

- Col·laborar, si fos necessari, en el trasllat de material i de mobiliari a l'interior del recinte, i en la detecció i comunicació d'incidències sobre el manteniment. Aplicació de la normativa de l'ús d'instal·lacions. Verificació de carnets d'usuaris. Adjudicació de pistes de tennis. Recollida d'objectes perduts. Obertura i tancament d'instal·lacions.

- Distribució d'equips en vestuaris en funció de les competicions i entrenaments. Realització d'actuacions, d'acord amb les indicacions dels superiors immediats, per tal d'aconseguir que tots els esdeveniments que es desenvolupen en la seva zona d'actuació i/o en les instal·lacions esportives pugin dur-se a terme de forma correcta i eficaç.

Requisits específics

- Estar matriculat a la UB o a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) durant el curs 2009-2010.

- Coneixements bàsics de comprensió i expressió oral de català

Mèrits

1. Experiència en atenció al públic
2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment jugadors de bàsquet, futbol, etc..
3. L'Àrea d'Esports podria realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.

Competències

- Capacitat treball en grup
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta
- Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Pla Formatiu

- Aprofitament i formació general en coneixements relatius a la instal·lació esportiva de la UB
- Formació en l'àmbit d'atenció als usuaris d'Esports UB

Codi : 9.5 - Beques de Col·laboració amb Esports de la UB
--

Unitat que proposa la beca:

Esports

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Esports UB

Període de col·laboració:

11 mesos, de 1 de setembre de 2010 al 29 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 14,45 a 19,45 hores (pot patir alguna variació en funcions de les necessitats de la unitat).

Dotació econòmica:

644 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Josep Sala

Descripció de l'activitat

-Col·laboració amb l'àrea d'instal·lacions d'Esports. Tasques de control i vigilància de les instal·lacions d'Esports: Piscina-Tennis, Pavelló Poliesportiu i rodalies, Estadi d'atletisme-camp de Rugbi i control d'Accés.

- Vigilar la correcta utilització de les instal·lacions.
- Col·laborar, si fos necessari, en el trasllat de material i de mobiliari a l'interior del recinte.
- Col·laborar en la detecció i comunicació d'incidències sobre el manteniment.

-Aplicació de la normativa de l'ús d'instal·lacions. Verificació de carnets d'usuaris. Adjudicació de pistes de tennis. Recollida de objectes perduts. Obertura i tancament d'instal·lacions. Distribució d'equips en vestuaris en funció de les competicions i entrenaments. Realització d'actuacions, d'acord amb les indicacions dels superiors immediats, per tal d'aconseguir que tots els esdeveniments que es desenvolupen en la seva zona d'actuació i/o en les instal·lacions esportives pugin dur-se a terme de forma correcta i eficaç.

Requisits específics

1. Estar matriculat a la UB o a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) durant el curs 2010-2011.
2. Coneixements bàsics de comprensió i expressió oral de català.

Mèrits

1. Experiència en atenció al públic
2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment jugadors de bàsquet, futbol, etc..
3. L'Àrea d'Esports podria realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.

Competències

- Capacitat treball en grup
- Habilitats en l'ús de les aplicacions informàtiques
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Pla Formatiu

- Aprofitament i formació general en coneixements relatius a la instal·lació esportiva de la UB
- Formació en l'àmbit d'atenció als usuaris d'Esports UB

Codi : 10.1 - Beques de Col·laboració amb l'Aula de Poesia de Barcelona

Unitat que proposa la beca:

Aula de Poesia

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Aula de Poesia de Barcelona

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9 a 13 hores

Dotació econòmica:

480 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Jordi Virallonga Eguren

Descripció de l'activitat

1. Col·laborar en els treballs de recerca a l'Aula de Poesia.
2. Col·laborar en l'organització dels actes que desenvolupa l'Aula de Poesia.
3. Seguiment de totes les activitats culturals de la Universitat de Barcelona, de la resta d'universitats i d'altres institucions públiques i privades, especialment en l'àmbit de la poesia.
4. Buidatge de revistes literàries i classificació de llibres, de material bibliogràfic i del centre de documentació per a estudiants i investigadors.

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau/licenciatura, màster o doctorat de la UB.
2. Ús correcte de les llengües catalana i castellana.
3. Coneixement, almenys, d'una altra llengua europea, que s'ha d'acreditar documentalment.
4. Coneixement d'informàtica: Word, Access, Internet, correu electrònic, escàner i programes antivirus a nivell d'usuari.
5. Interès, experiència i vinculació demostrables al món associatiu i de la poesia.

Mèrits

1. Tenir experiència en l'àmbit de la gestió i l'organització d'actes relacionats amb la poesia i la seva multidisciplinarietat.
2. Tenir experiència en la divulgació de les activitats culturals en els mitjans de comunicació (redactats, audiovisuals, memòries, notes de premsa, etc.).
3. Tenir experiència en la realització de revistes escrites i electròniques.

Competències

TRANSVERSALS:

- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua (sobretot en català i castellà, i traducció d'una llengua a l'altra)
- Coneixements d'una segona llengua (puntualment caldrà contactar amb poetes estrangers en anglès o francès)
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador (word, excel, acces, correo outlook, etc.)
- Habilitats en la gestió de la informació (bases de dades, classificació de documents literaris i d'informació associativa)
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

ESPECÍFIQUES:

- Capacitat d'empatia amb els estudiants (ja que cal gestionar la inscripció d'estudiants a les nostres activitats i mantenir contacte amb ells pel que fa al seguiment dels cursos i la demanda d'informació relacionada amb la poesia i el món cultural)
- Coneixement literaris

Pla Formatiu

- Formació en l'àmbit organitzatiu i cultural. El becari tindrà coneixement de totes les activitats culturals que es duen a terme a la Universitat de Barcelona, a la resta d'universitats i d'altres institucions públiques i privades, especialment dedicades a l'àmbit de la poesia
- Formació en habilitats organitzatives. El becari aprendrà com s'organitza un acte, un cicle, unes jornades literàries, com es fa la tria dels poetes, el contacte amb ells, l'organització de la seva estada a Catalunya, etc.
- Formació en poesia. El fet de treballar entre poetes i conèixer els poetes de primera mà li permetrà conèixer les principals figures de l'àmbit literari català i castellà, i aprofundir en les seves respectives obres.
- Formació en la sol·licitud de subvencions i ajudes institucionals per la realització d'activitats culturals
- Formació en les relacions protocol·làries pròpies de les institucions públiques.

Unitat que proposa la beca:

Of. d'Orientació per a l'Accés a la Universitat

Nombre de beques: 3

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat (Consell Interuniversitari de Catalunya)

Període de col·laboració: 10,5 mesos, del 15 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9 a 14 hores

Dotació econòmica:

600 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Jesús M. Prujà i Noè

Descripció de l'activitat

1. Informació telefònica i presencial a l'usuari sobre l'accés a la universitat.
2. Tasques de suport en accions d'orientació per a l'accés a la universitat.
3. Elaboració d'enquestes, tractament i interpretació de les dades.
4. Col·laborar amb la gestió de la prescripció universitària.
5. Control estadístic de l'atenció al públic.

Requisits específics

1. Ser estudiant de la UB
2. Coneixements de català: Nivell C de la Junta Permanent o equivalent; en cas de no tenir-lo, promesa o jurament en la que consti que es tenen coneixements de català a nivell oral.

Mèrits

1. Experiència en tracte amb el públic
2. Coneixements informàtics (paquet Office) i d'Internet a nivell d'usuari.
3. Coneixements informàtics d'eines de tractament estadístic de dades.
4. Coneixement del Programa Data Select.
5. Coneixement d'idiomes (preferentment anglès i francès).

Competències

- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Coneixements d'una segona llengua
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Pla Formatiu

- Promoció dels estudis universitaris de Catalunya
- Formació en creació i organització de bibliografies
- Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
- Formació en la recerca d'informació
- Capacitat informativa per a l'agilització del procés de la preinscripció universitària

Codi : 12.1 - Beques de Col·laboració amb Patrimoni Artístic.
--

Unitat que proposa la beca:

Patrimoni Artístic

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Facultat de Belles Arts

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres horari a determinar

Dotació econòmica:

483 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Dolores Pulido León

Descripció de l'activitat

- Mantenir l'inventari de la Col·lecció d'Art
- Realitzar el seguiment de les obres d'Art
- Diagnosticar l'estat de manteniment de la Col·lecció

Requisits específics

1. Formació en Belles Arts, Història de l'Art.
2. Coneixements de catalogació, restauració, inventari, diagnòstic i circulació de Patrimoni Artístic.
3. Coneixements informàtics: bases de dades i tractament digital de la imatge.

Mèrits

- Formació en Restauració.

Competències

- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de treball en equip
- Coneixements en l'àmbit de la Restauració

Pla Formatiu

- Formació en sistemes de registrament d'una Col·lecció d'Art
- Formació en catalogació d'obres d'art contemporani
- Formació en bases de dades generals i específiques d'art
- Formació en manipulació i moviment d'obres d'art
- Formació en l'àmbit de la conservació preventiva
- Aprofundiment en sistemes de tractament digital de la imatge
- Formació en la recerca d'informació

Unitat que proposa la beca:

Facultat de Geologia

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Facultat de Geologia

Període de col·laboració:

10 mesos, de l'1 de novembre de 2010 al 30 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 12 hores

Horari: A concretar amb el responsable Segons disponibilitat aulari

Dotació econòmica:

290 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Joan Carles Melgarejo Draper

Descripció de l'activitat

- Obrir l'aula de la col·lecció de visu (aula 11 de la Fac. Geologia) i la de la col·lecció de microscopi (aula 12 de la Fac. Geologia) en els horaris que s'indiqui.
- Permanència a les aules en els horaris indicats, i garantir-hi l'ordre, d'acord amb les normes d'ús de les aules publicades pel professor responsable al taulell d'anuncis del Departament.
- Notificar al professor responsable qualsevol alteració que es produeixi en l'estat o en l'ús del material o de les aules.
- Revisió periòdica de la correcta ordenació de la col·lecció docent de Mineralogia i de l'estat del material docent.
- Etiquetació i incorporació a la col·lecció docent de peces que en substitueixin de deteriorades o de noves.
- Comprovació de la identitat d'algunes espècies minerals (mitjançant DRX, SEM-EDS)
- Orientar als estudiants en els dubtes que es puguin presentar durant l'ús del material de les aules.

Requisits específics

- 1- Estudiant de l'últim curs o llicenciat dels ensenyaments de Geologia o d'Enginyeria Geològica.
- 2- Assignatures aprovades de Cristal·lografia, Mineralogia, Petrologia sedimentària, ígnia i metamòrfica.

Mèrits

- 1- Qualificacions de les assignatures relacionades als requisits específics.
- 2- Experiència anterior en activitats assimilables.
- 3- Experiència demostrada d'activitats de servei a la comunitat.
- 4- Experiència demostrada en el lideratge de grups.

Competències

- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Dinamització de persones i equips
- Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
- Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Pla Formatiu

- Formació en creació i organització de col·leccions
- Formació en Mineralogia determinativa de visu
- Formació en Mineralogia determinativa de microscopi (llum transmesa/reflexada)
- Formació en identificació de materials geològics amb DRX, SEM-EDS i EMP
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Unitat que proposa la beca:

Hotel d'Associacions

Nombre de beques: 1**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Hotel d'Associacions

Període de col·laboració:

10 mesos, de 1 de setembre de 2010 al 30 de juny de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals**Horari:** de dilluns a divendres de 10 a 15 hores**Dotació econòmica:**

600 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Montserrat Massagué Juanola**Descripció de l'activitat**

- Atenció a l'alumnat.
- Gestió de les qüestions relacionades amb el Consell de l'Alumnat i les Comissions derivades.
- Actualització de la pàgina web.

Requisits específics

1. Ser estudiant de la UB.
2. Coneixements de nivell C o equivalent de català
3. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
4. Coneixements demostrables sobre l'edició de pàgines web.

Mèrits

1. Expedient acadèmic
2. Currículum vitae (idiomes, informàtica...)
3. Experiència en tasques administratives.
4. Coneixements de l'estructura dels òrgans de la UB.
5. Coneixements del moviment associatiu a la UB.

Competències

- Comunicació escrita i oral en la llengua pròpia de la UB.
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.
- Habilitats en la gestió de la informació.
- Habilitats comunicatives i interpersonals.
- Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.

Pla Formatiu

- E Pla de Formació es desenvolupa en l'atenció de l'estudiant i en les capacitats comunicatives i la pràctica en habilitats organitzatives.
- Així mateix tindrà que realitzar i/o mantenir la pàgina web de l'Hotel.

Unitat que proposa la beca:

Hotel d'Associacions

Nombre de beques: 1**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Hotel d'Associacions de la UB

Període de col·laboració:

10 mesos, de 1 de setembre de 2010 al 30 de juny de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals**Horari:** de dilluns a divendres de 15 a 20 hores**Dotació econòmica:**

600 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Montserrat Massagué Juanola**Descripció de l'activitat**

- Atenció a l'alumnat.
- Gestió de les qüestions relacionades amb el Consell de l'Alumnat i les Comissions derivades.
- Actualització de la pàgina web.

Requisits específics

1. Ser estudiant de la UB.
2. Coneixements de nivell C o equivalent de català
3. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
4. Coneixements demostrables sobre l'edició de pàgines web.

Mèrits

1. Expedient acadèmic
2. Currículum vitae (idiomes, informàtica...)
3. Experiència en tasques administratives.
4. Coneixements de l'estructura dels òrgans de la UB.
5. Coneixements del moviment associatiu a la UB.

Competències

- Comunicació escrita i oral en la llengua pròpia de la UB.
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.
- Habilitats en la gestió de la informació.
- Habilitats comunicatives i interpersonals.
- Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.

Pla Formatiu

- E Pla de Formació es desenvolupa en l'atenció de l'estudiant i en les capacitats comunicatives i la pràctica en habilitats organitzatives.
- Així mateix tindrà que realitzar i/o mantenir la pàgina web de l'Hotel.

Codi : 15.1 - Beques de Col·laboració amb l'Institut Català de les Dones

Unitat que proposa la beca:

Institut Català de les Dones

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Seguiment i Planificació del Pla d'Actuació del Govern

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9 a 14 hores

Dotació econòmica:

644 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Núria Cañellas Pascual

Descripció de l'activitat

Suport a la jurista de l'ICD

Lloc de treball intern on la persona interessada haurà de donar suport a la tasca que fa la jurista de l'ICD: informes d'impacte de gènere, desplegament de normativa, etc.

Requisits específics

- Informàtica a nivell usuari/ària.
- Acreditar nivell C de català.
- Ser alumna/e avançat de Dret, o en cas d'haver finalitzat la formació estar matriculat en algun màster o doctorat sobre matèries relacionades amb l'àmbit de competència de l'organisme (igualtat de gènere, violència masclista, polítiques de dones...)

Mèrits

- Coneixement en polítiques de dones
- Normativa existent en aquest àmbit.

Competències

- Respecte al deure de confidencialitat i protecció de dades
- Empatia i receptivitat envers les demandes i les necessitats de l'àrea
- Capacitat de treball en equip i en xarxa
- Adaptabilitat a l'entorn, capacitat de canvi.

Pla Formatiu

- Formació general sobre la confecció d'informes d'impacte de gènere, procediment i objectius

Codi : 15.2 - Beques de Col·laboració amb l'Institut Català de les Dones

Unitat que proposa la beca:

Institut Català de les Dones

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Seguiment i Planificació del Pla d'Actuació del Govern

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9h a 14 h

Dotació econòmica:

644 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Núria Cañellas Pascual

Descripció de l'activitat

- Organització de l'arxiu històric de l'Àrea de Planificació i seguiment del Pla d'Actuació del Govern, així com organització i manteniment de la documentació viva.
- Lloc de treball intern on la persona interessada haurà de donar continuïtat a la tasca ja iniciada d'acord la sistemàtica pròpia de l'organisme.

Requisits específics

- Informàtica a nivell d'usuari/ària.
- Acreditar nivell C de català.
- Ser alumne/a dels ensenyaments de Biblioteconomia i Documentació o de Documentació.

Mèrits

- Coneixements en polítiques de dones.

Competències

- Respecte al deure de confidencialitat i protecció de dades
- Empatia i receptivitat envers les demandes i les necessitats de l'àrea
- Capacitat de treball en equip i en xarxa
- Adaptabilitat a l'entorn, capacitat de canvi.

Pla Formatiu

- Formació sobre l'organització de l'arxiu corporatiu del departament d'Acció Social i Ciutadania i sobre l'organització de l'arxiu de treball de l'Àrea de Planificació i Seguiment del Pla d'Actuació del Govern .

Codi : 15.3 - Beques de Col·laboració amb l'Institut Català de les Dones

Unitat que proposa la beca:

Institut Català de les Dones

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de promoció d'Activitats i Entitats de l'Institut Català de les Dones

Període de col·laboració: 11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres Matins (a convenir)

Dotació econòmica:

644 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Àngels Torras Ripoll

Descripció de l'activitat

- Organització, gestió i protocol dels actes. Coordinació i producció de les publicacions pròpies.
- Gestió i producció de les exposicions itinerants.

Requisits específics

- Ser alumne/a dels Ensenyaments de Publicitat i Relacions Públiques, o de Gestió i Administració Pública, o Formació a les Organitzacions.
- Coneixements de la llengua catalana
- Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari/ària: Windows, Office 97 (Excel, Word...)

Mèrits

- Coneixements en la gestió d'actes i protocol.
- Experiència en tasques administratives.

Competències

- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió

Pla Formatiu

- Formació en gestió i administració pública
- Formació en relacions públiques

Codi : 15.4 - Beques de Col·laboració amb l'Institut Català de les Dones

Unitat que proposa la beca:

Institut Català de les Dones

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Seguiment i Planificació del Pla d'Actuació del Govern

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9 a 14 hores

Dotació econòmica:

644 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Núria Cañellas Pascual

Descripció de l'activitat

Suport a la tècnica responsable del programa de violència de l'ICD.

Lloc de treball intern on la persona interessada haurà de donar suport a la tasca que fa la tècnica responsable del programa de violència: seguiment, desplegament i avaluació del programa i del protocol de violència.

Requisits específics

- Informàtica a nivell d'usuari/ària.
- Acreditar nivell C de català.
- Ser a l'alumne/a de Sociologia o Psicologia, o en cas d'haver finalitzat la formació estar matriculat en algun màster o doctorat sobre matèries relacionades amb l'àmbit de competència de l'organisme (igualtat de gènere, violència masclista, polítiques de dones...)

Mèrits

Coneixement en polítiques de dones i en particular sobre l'abordatge de la violència masclista.

Competències

- Respecte al deure de confidencialitat i protecció de dades
- Empatia i receptivitat envers les demandes i les necessitats de l'àrea
- Capacitat de treball en equip i en xarxa
- Adaptabilitat a l'entorn, capacitat de canvi.

Pla Formatiu

- Formació sobre la situació actual de la xarxa de recursos i serveis d'atenció a les dones que pateixen violència masclista.

Codi : 15.5 - Beques de Col·laboració amb l'Institut Català de les Dones

Unitat que proposa la beca:

Institut Català de les Dones

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Consell Nacional de Dones de Catalunya (CNDC)

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, matins

Dotació econòmica:

644 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Conxa Royo Calleja

Descripció de l'activitat

Suport a la gestió del Consell Nacional de Dones de Catalunya i de les relacions amb les entitats de dones.

Participació en la relació ICD/CNDC i en les relacions amb les entitats de dones que conformen la Guia d'Entitats de Dones de Catalunya.

Contribuir en l'impuls de mecanismes de participació.

Requisits específics

- Estudiant de l'ensenyament de Sociologia.
- Coneixements de la llengua catalana.
- Coneixements informàtics a nivell d'usuari/ària (entorn Windows i Microsoft Office)

Mèrits

Coneixements de participació ciutadana i del moviment associatiu.

Competències

- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Habilitats en la gestió de la informació
- Dinamització de persones i equips
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Formació en l'àmbit de l'associacionisme i la participació

Codi : 16.1 - Beques de Col·laboració amb el Gabinet de Rectorat

Unitat que proposa la beca:

Gabinet de Rectorat

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Gabinet del Rectorat

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 30 d'agost de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9h a 13h

Dotació econòmica:

480 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: David Ceballos Hornero

Descripció de l'activitat

- Suport Activitat Institucional
- Elaboració de fitxes i preparació de documentació
- Informes d'estat i evolució de dades universitàries

Requisits específics

- Estudiant de darrer any de grau/licenciatura o de màster/doctorat.

Mèrits

- Coneixements d'estadística.
- Cultura general (bon expedient)

Competències

- Elaboració i presentació de la informació
- Síntesi i estructuració de la documentació
- Treball en equip
- Coneixement de la Universitat

Pla Formatiu

- Disseny de fitxa model per a recopilació i síntesi d'informació
- Capacitació en l'elaboració d'informes
- Reunions i treball en equip de seguiment de la documentació

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca de Belles Arts

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació:25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Belles Arts.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 5

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteques de Dret i d'Economia i Empresa

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de les Facultats de Dret i Economia i Empresa

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Codi : 17.3 - Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteques

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 6

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteques de Biologia, Farmàcia, Física i Química i Geologia

Període de col·laboració:

11 mesos, de 1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de les Facultats de Biologia, Farmàcia, Física i Química i Geologia.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Codi : 17.4 - Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteques

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 3

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca del Campus Mundet

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de qualsevol centre del Campus Mundet

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Codi : 17.5 - Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteques

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 2

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca del Campus Bellvitge (Infermeria, Odontologia, Podologia, Medicina)

Període de col·laboració:

11 mesos, de 1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de qualsevol centre del Campus Bellvitge (Infermeria, Odontologia, Podologia. Medicina)

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Codi : 17.6 - Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteques

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 10

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteques de Filologia, Matemàtiques, Medicina (Clínic) i Secció de Reserva

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de les facultats de Filologia, Matemàtiques i Medicina.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Codi : 17.7 - Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteques

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca de Biblioteconomia

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

309 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB

Mèrits

- Ser estudiant de grau/licenciatura de la facultat de Biblioteconomia i Documentació.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca de Relacions Laborals

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

309 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de Relacions Laborals.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca . Serveis Tècnics.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Tasques manteniment de catàleg.

Requisits específics

- Ser estudiant de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàleg

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 3

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteques de Filosofia, Geografia i Història

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de les Facultats de Filosofia, Geografia i Història.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 5

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteques de Dret i d'Economia i Empresa

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres tarda

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de Dret o d'Economia i Empresa

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 6

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteques de Biologia, Farmàcia, Física i Química i Geologia

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres tarda

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de les Facultats de Biologia, Farmàcia, Física i Química i Geologia.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Codi : 17.13 - Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteques
--

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Invest. (CRAI)

Nombre de beques: 3

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca del Campus Mundet

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres tarda

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de qualsevol centre del Campus Mundet

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 2

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca del Campus Bellvitge (Infermeria, Odontologia, Podologia, Medicina)

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres tarda

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de qualsevol centre del Campus Bellvitge (Infermeria, Odontologia, Podologia, Medicina).

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Codi : 17.15 - Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteques
--

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca de Biblioteconomia

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres tarda

Dotació econòmica:

309 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 9

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteques de Filologia, Matemàtiques i Medicina (Clínic) i Secció de Reserva

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres tarda

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de les Facultats de Filologia, Matemàtiques i Medicina.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca. Servei d'Obtenció de Documents

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres tarda

Dotació econòmica:

309 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Col·laborar amb les tasques del servei de Préstec Interbibliotecari.

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca de Geologia

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

309 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Manteniment d'una base de dades de geologia de la Península Ibèrica.
- Introducció de registres i indexació temàtica.

Requisits específics

- Ser estudiant de grau/licenciatura dels ensenyaments de Geologia o Enginyeria geològica.

Mèrits

- Coneixements d'ofimàtica a nivell d'usuari.

Competències

- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Coneixements d'una segona llengua (anglès)
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.

Pla Formatiu

- Formació en l'àmbit de la Geologia
- Formació en accés i consulta de catàleg
- Formació en creació i organització de bibliografies
- Formació en bases de dades específiques
- Formació en la recerca d'informació

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 3

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Taller de Restauració.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

430 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Restauració de llibres.
- Restauració de materials.
- Restauració de gravats.

Requisits específics

- Ser estudiant de grau/llicenciatura de la Facultat de Belles Arts, alumnes de Restauració.

Competències

- Coneixements en matèria de restauració del document gràfic
- Capacitat de treball en equip
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Capacitat crítica davant l' intervenció en restauració
- Formació en restauració del document gràfic
- Habilitat manual en l'ús d'instrumental de restauració
- Habilitat en l'ús del Tractament d'imatges programa Photoshop
- Dinamització de persones i equips
- Capacitat de coneixements en conservació

Pla Formatiu

- Formació en l'àmbit de la Metodologia de treball
- Formació en el coneixement en l'enquadració històrica
- Aprofundiment en la identificació de les alteracions del paper
- Formació en l'àmbit de la restauració del llibre
- Formació en elaboració de programes de conservació preventiva
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació del taller de restauració
- Aprofundiment en la preparació de productes i ús de la maquinària

Codi : 17.20 - Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteques
--

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació. (CRAI)

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca de Belles Arts

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres tarda

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Belles Arts.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 4

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteques de Geografia i Història, Filosofia

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres tarda

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de les Facultats de Filosofia, Geografia i Història.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Codi : 17.22 - Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteques
--

Unitat que proposa la beca:

C. Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 2

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Arxius de Fons personals

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

430 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Descripció documental i ordenació dels fons personals del CRAI

Requisits específics

- Ser estudiant de la facultat de Biblioteconomia i Documentació de la UB.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Coneixements d'una segona llengua (anglès)
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàleg

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Unitat de Projectes

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Tasques de col·laboració amb la Unitat de Projectes del CRAI.
- Tasques de suport en la creació i manteniment de col·leccions digitals i especials, dipòsits digitals i d'altres aplicatius relacionats amb la biblioteca digital.

Requisits específics

- Coneixements d'Acrobat per editar i crear pdfs.
- Coneixements d'ofimàtica
- Coneixements de softwares de tractaments d'imatges.

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la facultat de Biblioteconomia i Documentació de la UB.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la Unitat de Projectes
- Formació en accés i consulta del catàleg
- Formació en l'ús de dipòsits digitals (Dipòsit Digital de la UB, RACO, Memòria Digital de Catalunya)

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 2

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca Centre d'Ensenyament Superior de Nutrició i Dietètica (CESNID)

Període de col·laboració:

10 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 30 de juny de 2011

Dedicació: 15 hores

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

309 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Suport a la responsable de la Biblioteca
- Atenció a l'usuari.
- Treballs auxiliars de Biblioteca.

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.

Mèrits

- Ser estudiant de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Unitat que proposa la beca:

Centre de Recursos Aprenentatge i Investigació (CRAI)

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca Centre d'Ensenyament Superior de Nutrició i Dietètica (CESNID)

Període de col·laboració:

10 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 30 de juny de 2011

Dedicació: 15 hores

Horari: De dilluns a divendres tarda

Dotació econòmica:

309 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Suport a la responsable de la Biblioteca
- Atenció a l'usuari.
- Treballs auxiliars de Biblioteca.

Requisits específics

Ser estudiant de la UB.

Mèrits

Ser estudiant de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàlegs
- Formació en el funcionament de bases de dades
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Unitat que proposa la beca:

CRAI Centre .Documentació Biodiversitat Vegetal

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Centre de Documentació de Biodiversitat Vegetal (CeDocBiV)

Període de col·laboració:

9 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 30 de juny de 2011

Dedicació: 10 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

220 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Roser Guardia Rubies

Descripció de l'activitat

- Tècniques de conservació de mostres d'herbari
- Documentació, informatització i digitalització de mostres d'herbari.

Requisits específics

- Ser estudiant de Biologia, Ciències Ambientals o Farmàcia..
- Haver cursat alguna de les assignatures de botànica (Botànica, Botànica Farmacèutica, Biologia Vegetal, etc...) que s'imparteixen en aquestes llicenciatures.

Mèrits

- Formació en Botànica.
- Coneixements informàtics a nivell d'usuari.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc

Pla Formatiu

- Formació en bases de dades específiques
- Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
- Formació en l'àmbit de la Biodiversitat Vegetal i Biogeografia

Codi : 19.1 - Beca de Col·laboració amb el CRAI-Punt de Suport a la Docència.
--

Unitat que proposa la beca:

C. Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació

Nombre de beques: 15

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Punts de Suport a la Docència de les diferents biblioteques, (veure observacions)

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí o tarda

Dotació econòmica:

463 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

Tasques d'elaboració de material docent :

- digitalització de material,
- edició de documents i material gràfic.

Requisits específics

- Coneixements per a la creació de documents en format PDF.
- Coneixements d'eines de disseny gràfic (Photoshop Fireworks,...) per a tractaments d'imatges.
- Coneixements d'eines de disseny web.

Mèrits

- Acreditar haver gaudit d'una beca de col·laboració amb el CRAI.
- Acreditar experiència en realització de tasques similars.
- Coneixements d'OCR.

Observacions

Distribuïts en funció de les necessitats del servei.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Pla Formatiu

- Formació general sobre els mecanismes de suport a la docència a la U.B.
- Formació general en determinats aplicatius de gestió de projectes
- Formació en habilitats organitzatives
- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements d'eines informàtiques per al desenvolupament de les tasques d'elaboració de materials per a la docència

Unitat que proposa la beca:

C. Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació

Nombre de beques: 11

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Unitat de Suport a la Docència.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9h a 14h

Dotació econòmica:

551 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

Tasques d'elaboració de material docent :

- elaboració de material multimèdia,
- elaboració de material en format web,
- digitalització i edició de material audiovisual,
- creació d'entorns web amb l'ús de gestors de continguts,
- elaboració de material gràfic,
- adequació de formats per publicació a repositors digitals o entorns d'aprenentatge.

Requisits específics

- Coneixements de HTML (nivell bàsic)
- Coneixements de programes d'animació multimèdia (Adobe Flash, Camtasia, Captivate,...)
- Coneixement d'eines de disseny gràfic (Photoshop Fireworks,...)
- Coneixements d'eines de disseny web (Dreamweaver,...)

* l'acreditació d'aquests coneixements és recomanable, encara que entenem que no és imprescindible si al currículum es pot valorar experiència en l'aplicació d'aquests coneixements.

Mèrits

- Acreditar haver gaudit d'una beca de col·laboració amb el CRAI.
- Acreditar experiència en realització de tasques similars
- Coneixements de HTML avançat.
- Coneixements de programació web
- Coneixements de programes d'edició de vídeo digital
- Coneixements d'eines d'autor
- Coneixements de CMS i/o LMS

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Pla Formatiu

- Formació general sobre els mecanismes de suport a la docència a la U.B.
- Formació general en determinats aplicatius de gestió de projectes
- Formació en habilitats organitzatives
- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements d'eines informàtiques per al desenvolupament de les tasques d'elaboració de materials per a la docència

Codi : 21.1 - Beca de Col·laboració amb el CRAI-Unitat de Recerca i Innovació.

Unitat que proposa la beca:

C. Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació

Nombre de beques: 6

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI. Unitat de Recerca i Innovació.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

463 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Tasques de col·laboració amb el PMID per la gestió de les accions d'innovació i millora adreçades a la comunitat docent.
- Tasques de col·laboració amb la gestió de les accions de suport a la recerca.
- Tasques de col·laboració amb la gestió de les accions de suport a la difusió del coneixement a la UB
- Tasques d'elaboració de material web.
- Tasques de gestió de continguts digitals mitjançant l'ús d'aplicatius web

Requisits específics

- Coneixements d'edició web (HTML, CSS) i eines de disseny.
- Coneixements d'eines per a la creació de documents en format PDF

Mèrits

- Haver gaudit d'una beca de col·laboració amb el CRAI.
- Coneixements de programació web (PHP, MySQL)
- Coneixements d'eines i aplicatius web
- Coneixements d'aplicatius de programari lliure.

Competències

- Capacitat de cercar i integrar nous coneixements i actituds
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació i dades.
- Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació
- Capacitat d'anàlisi, de síntesi, de visions globals i d'aplicació dels sabers a la pràctica

Pla Formatiu

- Formació en eines i aplicatius de gestió de la informació i continguts digitals
- Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
- Formació en habilitats organitzatives
- Adquisició de coneixements sobre els mecanismes de l'estructura universitària de suport a la recerca, la innovació i la difusió del coneixement
- Formació en atenció i orientació a la comunitat universitària
- Formació en accés i consulta i utilització de recursos d'informació

Codi : 22.1 - Beca de Col·laboració amb el CRAI-Unitat de Serveis als Usuaris.

Unitat que proposa la beca:

C. Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI. Unitat de Serveis als Usuaris.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 d'agost de 2011 (exceptuant juliol o agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

430 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

Tasques de col·laboració amb la Unitat de Serveis als Usuaris del CRAI.

Requisits específics

- Coneixements d'ofimàtica, especialment Excel
- Coneixements bàsics de HTML

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
- Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Formació en la realització i manteniment de pàgines html
- Formació en les tasques que es desenvolupen a la Unitat de Serveis als Usuaris
- Formació en el mòdul de préstec de Millenium

Codi : 23.1 - Beques de Col·laboració amb el CRAI-Fons Porter
--

Unitat que proposa la beca:

CRAI Procés Tècnic

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca Belles Arts (Fons Porter)

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí

Dotació econòmica:

430 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Adelaida Ferrer Torrens

Descripció de l'activitat

- Descripció documental i ordenació del fons Porter.

Requisits específics

- Ser estudiant de la facultat de Biblioteconomia i Documentació de la UB

Mèrits

- Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Coneixements d'una segona llengua (anglès)
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de la biblioteca
- Formació en accés i consulta de catàleg

Unitat que proposa la beca:

Departament de Disseny i Imatge

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Taller de Disseny de la Facultat de Belles Arts

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 10 a 14 hores

Dotació econòmica:

480 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Miquel Mallol Esquefa

Descripció de l'activitat

Manteniment i suport del laboratori d'informàtica de disseny de la Facultat de Belles Arts.

Control de l' utilització del hardware.

Assessorament als usuaris del funcionament del laboratori.

Assessorament als usuaris en la utilització dels ordinadors (sessions de convidat) i del programari específic (Mac i Pc) [Photoshop, Illustrator, InDesign, AutoCad, i en les aplicacions "lliures", Gimp, InkScape, GoogleSketchUp]

Manteniment i actualització del programari dels aparells informàtics i d'impressió a nivell d'usuari.

Assessorament als usuaris sobre tècniques de presentació de projectes de disseny.

Requisits específics

- Tenir coneixements de hardware (connexions, impressora, plotter,..)
- Experiència en l'ús i instal·lació de software; sistemes operatius Mac i PC; Photoshop, InDesign, Illustrator, AutoCad, i en les aplicacions "lliures" Gimp, InkScape, GoogleSketchUp.
- Coneixement de dibuix en 2D i 3D.
- Ser estudiant de grau/licenciatura o màster/doctorat de la UB
- Tenir coneixements dels sistemes operatius Windows Xp, MacOSX, 10.4, 10.05 i 10.06.
- Tenir coneixements de tècniques de presentació.

Mèrits

- Idioma Català.
- Idioma Anglès.
- Ser estudiant de disseny gràfic o industrial.
- Acreditar experiència com a becari en una beca similar.
- Acreditar coneixements sobre l'activitat del disseny, la seva història i teoria a nivell universitari.
- Coneixement dels programes: DreamWeaver, Flash, QuarkXpress, Rhinocerus-Flamingo, 3D-Studio, Solid Works.

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en equip.
- Ordre en el seguiment i manteniment del funcionament de les instal·lacions d'ús dels alumnes.

Específiques:

- Capacitat d'aprenentatge en l'atenció als usuaris.
- Capacitat d'aprenentatge en l'ús i manteniment hardware-software que s'utilitza en el disseny.
- Coneixement de les característiques específiques de l'activitat del disseny.

Pla Formatiu

Formació aplicada en l'ús i manteniment dels recursos informàtica aplicats al disseny.

Formació aplicada en les tècniques de presentació de projectes de disseny.

Formació en l'assessorament de les tècniques informàtiques i de presentació de projectes de disseny.

Formació aplicada en la pràctica dels projectes de disseny.

Unitat que proposa la beca:

Unitats d'Experimentació Animal

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Comitè Ètic d'Experimentació Animal

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9h a 13h

Dotació econòmica:

483 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Álvaro Gimeno Sandig

Descripció de l'activitat

- Elaboració de documents interns del Comitè.
- Correspondència i tràmits entre el comitè i l'Administració Autonòmica.
- Arxiu documentació CEEA
- Preparació de la documentació per a reunions del Comitè.
- Tramitació de documentació amb els investigadors.

Requisits específics

- Ser estudiant de grau/licenciatura màster/doctorat.
- Coneixements mitjans o superiors de català, especialment a nivell escrit.
- Coneixements d'ofimàtica (word, excel, acces)

Mèrits

- Haver realitzat el curs de Formació de Personal Investigador Usuari d'Animals d'Experimentació.

Competències

- Habilitats en la gestió de la informació.
- Habilitats comunicatives unipersonals.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Capacitat per generar noves idees (creativitat)

Pla Formatiu

- Formació en bases de dades.
- Formació en control i organització de manteniments informàtics.
- Formació en realització i manteniment de pàgines web.
- Formació en habilitats organitzatives
- Familiaritzar-se amb l'actual legislació vigent

Unitat que proposa la beca:

Escola d'Idiomes Moderns (EIM)

Nombre de beques: 5

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Sala de Professors EIM, Edifici Històric.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 8h a 21:30h (amb diferents horaris)

Dotació econòmica:

327 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Paul Ambrose

Descripció de l'activitat

Suport Sala de Professors EIM:

- Col·laboracions a la sala de Professors de l'Edifici Històric fent diverses tasques com ara: atenció al públic, donar informació (via telefònica, correu electrònic, Facebook), fer fotocòpies, arxivar documentació i material electrònic, revisar textos en català/castellà, mecanografiar textos.
- Col·laborar amb la coordinació i el professorat amb els mitjans audiovisuals i informàtics, i altres tasques pedagògiques.

Requisits específics

- Tenir un nivell de coneixements de llengua anglesa equivalent al nivell C1 del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (EIM Avançat 1 o 2; CAE; Filologia Anglesa Llengua 2) (S'hauran d'acreditar documentalment els coneixements que es facin constar.)

Mèrits

- Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM (especialment alemany i/o francès).
- Coneixements de llengua catalana (Nivell C de la Junta Permanent de Català o equivalent)
- Coneixements d'informàtica a nivell usuari (ús de l'entorn Windows, programes Word i Excel, Internet).
- Experiència docent i/o formació en la docència de les llengües estrangeres.
- Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una entrevista, si escau.

Competències

- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
- Coneixements d'una segona llengua
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de treball en equip
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
- Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
- Formació en la recerca d'informació
- Formació en habilitats organitzatives
- Formació en l'àmbit de l'ensenyament de llengües estrangeres.

Codi : 26.2 - Beca de col·laboració amb l'Escola d'Idiomes Moderns.
--

Unitat que proposa la beca:

Escola d'Idiomes Moderns

Nombre de beques: 2**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Secretaria EIM Facultat de Economia i Empresa

Període de col·laboració:

6 setmanes, de l'1 de setembre de 2010 al 8 d'octubre de 2010

Dedicació: 25 hores setmanals**Horari:** De dilluns a divendres de 9:00h a 14:00 h o de 14:00h a 19:00h**Dotació econòmica:**

821,25 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Paul Ambrose**Descripció de l'activitat**

Suport punts d'informació de l'EIM:

- Col·laboració en tots els aspectes de la matrícula de l'EIM: atenció al públic, donar informació (via telefònica, correu electrònic, Facebook...), ajudar a les proves de nivell, fer fotocòpies, entre altres.

Requisits específics

- Coneixements d'anglès nivell B1 assolit (nivell 3 de l'EIM acabat o equivalent).
- Coneixements de llengua catalana (Nivell C de la Junta Permanent de Català o equivalent).

(S'hauran d'acreditar documentalment els coneixements que es facin constar.)

Mèrits

- Coneixements d'una segona llengua estrangera.
- Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic.
- Ser estudiant de l'EIM.
- Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programes Word i Excel, Internet).

Competències

- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
- Coneixements d'una segona llengua
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
- Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
- Formació en la recerca d'informació
- Formació en habilitats organitzatives

Unitat que proposa la beca:

Escola d'Idiomes Moderns

Nombre de beques: 4

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Secretaria EIM Edifici Històric

Període de col·laboració:

6 setmanes, de l'1 de setembre de 2010 al 8 d'octubre de 2010

Dedicació: 25 hores setmanals.

Horari: De dilluns a divendres de 14.30 a 19.30 hores.

Dotació econòmica:

821,25 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Paul Ambrose

Descripció de l'activitat

Suport punts d'informació de l'EIM:

- Col·laboració en tots els aspectes de la matrícula de l'EIM: atenció al públic, donar informació (via telefònica, correu electrònic, Facebook...), ajudar a les proves de nivell, fer fotocòpies, entre altres.

Requisits específics

- Coneixements d'anglès nivell B1 assolit (nivell 3 de l'EIM acabat o equivalent).
- Coneixements de llengua catalana (Nivell C de la Junta Permanent de Català o equivalent).

(S'hauran d'acreditar documentalment els coneixements que es facin constar.)

Mèrits

- Coneixements d'una segona llengua estrangera.
- Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic.
- Ser estudiant de l'EIM.
- Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programes Word i Excel, Internet).

Competències

- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
- Coneixements d'una segona llengua
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de treball en equip
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
- Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
- Formació en la recerca d'informació
- Formació en habilitats organitzatives

Unitat que proposa la beca:

Escola d'Idiomes Moderns

Nombre de beques: 3

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Secretaria EIM Edifici Històric

Període de col·laboració:

6 setmanes, de l'1 de setembre de 2010 al 8 d'octubre de 2010

Dedicació: 25 hores setmanals.

Horari: De dilluns a divendres de 09:30 a 14:30 hores.

Dotació econòmica:

821,25 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Paul Ambrose

Descripció de l'activitat

Suport punts d'informació de l'EIM:

- Col·laboració en tots els aspectes de la matrícula de l'EIM: atenció al públic, donar informació (via telefònica, correu electrònic, Facebook...), ajudar a les proves de nivell, fer fotocòpies, entre altres.

Requisits específics

- Coneixements d'anglès nivell B1 assolit (nivell 3 de l'EIM acabat o equivalent).
- Coneixements de llengua catalana (Nivell C de la Junta Permanent de Català o equivalent). (S'hauran d'acreditar documentalment els coneixements que es facin constar.)

Mèrits

- Coneixements d'una segona llengua estrangera.
- Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic.
- Ser estudiant de l'EIM.
- Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programes Word i Excel, Internet).

Competències

- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
- Coneixements d'una segona llengua
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Habilitats comunicatives i interpersonal
- Capacitat de treball en equip
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
- Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
- Formació en la recerca d'informació
- Formació en habilitats organitzatives

Unitat que proposa la beca:

Escola d'Idiomes Moderns

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Sala de Professors EIM, Edifici Històric.

Període de col·laboració:

11 mesos, de 1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 10 hores setmanals

Horari: Divendres i dissabtes; divendres de 11:00h a 15:00h; dissabte de 8:30h a 14:30h

Dotació econòmica:

231 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Paul Ambrose

Descripció de l'activitat

Suport Sala de Professors EIM:

- Col·laboracions a la sala de Professors de l'Edifici Històric fent diverses tasques com ara: atenció al públic, donar informació (via telefònica, correu electrònic, Facebook), fer fotocòpies, arxivar documentació i material electrònic, revisar textos en català/castellà, mecanografiar textos.
- Col·laborar amb la coordinació i el professorat amb els mitjans audiovisuals i informàtics, i altres tasques pedagògiques.

Requisits específics

- Tenir un nivell de coneixements de llengua anglesa equivalent al nivell C1 del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (EIM Avançat 1 o 2; CAE; Filologia Anglesa Llengua 2) (S'hauran d'acreditar documentalment els coneixements que es fan constar.)

Mèrits

- Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM (especialment alemany i/o francès).
- Coneixements de llengua catalana (Nivell C de la Junta Permanent de Català o equivalent)
- Coneixements d'informàtica a nivell usuari (ús de l'entorn Windows, programes Word i Excel, Internet).
- Experiència docent i/o formació en la docència de les llengües estrangeres.
- Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una entrevista, si escau.

Competències

- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
- Coneixements d'una segona llengua
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat de treball en equip
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
- Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
- Formació en la recerca d'informació
- Formació en habilitats organitzatives
- Formació en l'àmbit de l'ensenyament de llengües estrangeres.

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies, Lab-Media: Departament de Disseny i Imatge. Facultat de Belles Arts

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 12 a 14 hores i de 15 a 19:15

Dotació econòmica:

508 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Carles Ameller Ferretjans

Descripció de l'activitat

Atenció bàsica: informació general del funcionament del laboratori i donar accés als usuaris, així com als serveis de neteja i de manteniment contractats per la UB.

Confecció dels carnets i de les fitxes d'usuari (base de dades)

Control del pla d'utilització del material (planning)

Habilitació de permisos d'ús i de préstec de material.

Atenció a les consultes tècniques dels usuaris.

Preparar el material corresponent per a cada utilització específica que necessita l'usuari.

Orientar a l'usuari per saber realitzar algunes operacions o procediments tècnic-artístics.

Donar als usuaris les instruccions tècniques bàsiques per l'ús curós i segur del material.

Control del material després del seu ús.

Informar al coordinador sobre les possibles incidències i/o necessitats.

Requisits específics

Ser estudiant de grau/licenciatura màster/doctorat de la Facultat de Belles Arts o, Estudis relacionats amb l'art i la tecnologia de la imatge i el media-art

Mèrits

Bon expedient acadèmic en les assignatures cursades d'Imatge, especialment en les de vídeo, multimèdia, art electrònic. Coneixements tècnics avançats de vídeo, so i d'informàtica.

Alumnes del Màster de Produccions Artístiques i Recerca.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat d'aplicar coneixements a la practica
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Dinamització de persones i equips
- Capacitat de fer respectar reglaments i normes de conducta
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o base de dades, etc.
- Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament del laboratori
- Formació en accés i consulta del material del laboratori
- Formació en base de dades dels usuaris (FileMaker)
- Aprofundiment en l'ús de tècniques audiovisuals
- Formació en control i organització del material audiovisual i multimedia
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació i configuració del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació del programari en els ordinadors
- Formació en habilitats organitzatives

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 2

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aula Comunicació Audiovisual (Mundet).

Període de col·laboració:

11 mesos, de 1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, 1 de matí (de 10 a 14 hores) i 1 de tarda (de 16 a 20 hores) (veure observacions)

Dotació econòmica: 459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Elisabet Costa Giménez

Descripció de l'activitat

Dur a terme tasques de manteniment bàsic dels ordinadors i projector del Lab. 1104.

Ajudar els estudiants en la resolució de dubtes sobre el maquinari i el programari audiovisuals del Lab.1104

Ajudar el professor en la resolució de dubtes sobre el maquinari i el programari audiovisuals del Lab.1104

Gestionar el préstec de càmeres, ordinadors, material d'il·luminació i de so.

Gestionar l'ocupació del Lab 1104.

Requisits específics

Ser estudiant de la UB.

Acreditar coneixements d'entorns operatius Mac i Windows

Coneixements de programes de edició de vídeo digital (iMovie, FinalCut i Premiere).

Coneixement dels problemes més freqüents amb els sistemes d'edició de vídeo (connexions).

Coneixement de l'ús de les càmeres.

Coneixement del funcionament bàsic de xarxes en Mac i Windows.

Coneixement de xarxes (Internet i Intranet).

Mèrits

Experiència provada en l'edició de vídeo i àudio analògic i digital.

Ser estudiant de l'ensenyament de Comunicació Audiovisual.

Observacions

El responsable de l'aula l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

L'estudiant ha de ser capaç de:

- Comunicar-se de forma escrita i oral en llengua catalana i castellana.
- Fer respectar reglaments i normes de conducta.
- Treballar en equipo
- Adaptar-se a noves situacions.
- Posar en practica habilitats comunicatives i interpersonals.
- Gestionar la informació.
- Empatitzar amb els estudiants, reflexionar i analitzar críticament les seves demandes.
- Gestionar el préstec de material audiovisual.

Pla Formatiu

- Aprofundiment en coneixements relatius a l'ús de cameres.
- Formació en atenció als estudiants i en habilitats comunicatives.
- Aprofundiment en la instal·lació de programari en els ordinadors.
- Formació en el coneixement de programari per a l'edició d'imatge i so.
- Formació en el control i l'organització de material informàtic i audiovisual.

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 2

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aula-Taller d'Audiovisuals, Centre de Recursos Audiovisuals (Mundet).

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, 1 de matí i 1 de tarda. (veure observacions)

Dotació econòmica:

459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Joan Calahorra Cabrera

Descripció de l'activitat

Participació en projectes audiovisuals propis del centre.

Organització i gestió de recursos AV.

Suport tècnic puntual.

Manteniment del maquinari i programari dedicat a l'alumne.

Requisits específics

Ser estudiant de la UB.

Acreditar coneixements audiovisuals suficients per desenvolupar els continguts que s'especifiquen en "Activitat objecte de la Col·laboració".

Mèrits

Experiència provada en l'edició de vídeo i àudio analògic i digital.

Ser estudiant de l'ensenyament de Comunicació Audiovisual.

Observacions

El responsable de l'aula l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Capacitat de treball en equip
- Capacitat per generar noves idees (creativitat)
- Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta
- Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Pla Formatiu

- Aprofundiment en l'ús de tècniques audiovisuals
- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació i configuració del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació de programari en els ordinadors
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
- Formació en bases de dades (control de reserves i ús dels materials)

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 2

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies: Sistemes (Servidors).

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres entre les 8h i les 15 hores

Dotació econòmica:

474 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Joan Llopart Marcè

Descripció de l'activitat

Instal·lació de maquinari sota la supervisió d'un responsable

Participació en grups de treball de configuració i posta en marxa del programari.

Gestió dels incidents i de la problemàtica relacionada amb el grup de treball.

Requisits específics

Ser estudiant de la UB.

Tenir coneixements dels sistemes operatius Unix i Linux.

Tenir coneixements de llenguatges de programació relacionats amb aquest entorn.

Mèrits

Ser estudiant dels ensenyaments de Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física, Química o Matemàtiques.

Acreditar experiència com a becari en una beca similar.

Acreditar experiència en informàtica.

Acreditar coneixements en informàtica de sistemes i xarxes.

Competències

- Capacitat d'anàlisi/síntesi
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació
- Voluntat d'aprendre
- Voluntat de treball i col·laboració
- Serietat i ètica laboral

Pla Formatiu

- Formació en gestió de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació i configuració del maquinari
- Aprofundiment de la instal·lació de programari en els ordinadors
- Aprofundiment en l'ètica laboral del treball de Sistemes i en les bones pràctiques de l'ofici, dins el context de la UB.
- Aprofundiment en l'elaboració d'utilitats de gestió del S.O.

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 3

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies: Comunicacions.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres entre les 8h i les 15 hores

Dotació econòmica:

474 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Manuel Pérez Castillo

Descripció de l'activitat

Documentació plànols de xarxa.

Inclusió de locals en base de dades d'espais.

Petits ajuts de programació (si en coneix)

Ajut en posta en marxa d'eines de simulació i gestió de xarxa.

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.
- Acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows.
- Acreditar coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...)

Mèrits

- Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques.
- Acreditar experiència com a becari en una beca similar.
- Acreditar experiència en informàtica.
- Acreditar coneixements en informàtica de sistemes i xarxes.
- Acreditar coneixements de Linux.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats bàsiques en entorns Windows i aplicacions Ofimàtiques
- Habilitat per a la programació informàtica

Pla Formatiu

- Formació bàsica eines gràfiques per a ordinador
- Formació en l'àmbit de les eines utilitzades pels grups de Comunicacions i Xarxes
- Formació en base de dades de Comunicacions
- Aprofitament en coneixements relatius a la configuració i instal·lació del maquinari

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 33

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies: Serveis a Usuaris. Unitats Informàtiques (veure observacions)

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores,(veure observacions)

Dotació econòmica:

474 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Montserrat Martínez Guilera

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració a Serveis Usuaris (AI).

Tasques d'atenció i orientació als usuaris.

Tasques de control i organització del material informàtic.

Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.
- Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows.
- Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Linux.
- Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows i Linux (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivirus, clients de correu, etc...)

Mèrits

- Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques.
- Acreditar experiència com a becari en una beca similar.
- Acreditar experiència en informàtica.
- Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows.

Observacions

Jornada: 4 hores diàries a convenir de dilluns a divendres entre les 8 hores i les 15 hores, eventualment a conveniència del servei fins les 19 hores.

Campus on es prestarà el servei i nombre de beques per Campus:

Casanovas-Bellvitge 4 beques, Diagonal Centre 4 beques, Diagonal Nord 4 beques, Diagonal

Sud/Sants 5 beques, Mundet 4 beques, Centre Ciutat 5 beques, Microinformàtica 5 beques i PAU 2 beques

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques:

- Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta
- Expertesa en manteniment de sales de treball amb ordinadors

Pla Formatiu

- Formació general en el funcionament de les estructures TIC
- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
- Formació en documentació i procediments en d'incidències TIC
- Formació en l'àmbit de les TIC

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Informàtica de recerca

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9 a 14 hores

Dotació econòmica:

541 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: M^a José Coll Maraver

Descripció de l'activitat

Recolzament tècnic al software de "Gestió de Projectes de Recerca" sota la direcció d'un tècnic informàtic.

Seguiment de les incidències i suggeriments de millora proposades pels investigadors.

Petits desenvolupaments en Java, HTML, XML i bases de dades.

Requisits específics

Ser estudiant d'ETIS Enginyeria Tècnica d'Informàtica de Sistemes o grau/llicenciatura-màster/doctorat dels ensenyaments següents: Matemàtiques, Física, Química, Biologia, Geologia.

Mèrits

Es valorarà el coneixement de:

- Programació JAVA, HTML, JavaScript i XML
- Bases de dades MySQL, ORACLE.
- Protocols WEB (HTTP, HTTPS).
- Es valorarà el coneixement d'idiomes (anglès)

Competències

- Capacitat d'anàlisi de requeriments funcionals.
- Capacitat de treball en equipo
- Habilitats comunicatives.
- Capacitat d'aplicar coneixements informàtics als projectes de suport a la recerca.
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca.

Pla Formatiu

- Formació en el tractament de bases de dades relacionals (MySQL / ORACLE).
- Formació en control i organització de material informàtic.
- Aprofundiment en la instal·lació de programari en els ordinadors.
- Formació en l'àmbit de programació (Java, HTML, XML).

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 4

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica: Facultat de Biblioteconomia.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, veure observacions.

Dotació econòmica:

459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Ivan Torrens Guerrini

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.

Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.

Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)

Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.

Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica

Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre.

Requisits específics

Ser estudiant de la UB.

Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.

Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

Tenir experiència com a becari en una beca similar.

Tenir experiència en informàtica.

Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux.

Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).

Observacions

1 beca de 8 a 12 hores, 1 beca de 10:30 a 14:30 hores, 1 beca de 14:30 a 18:30 hores i 1 beca de 17 a 21 hores.

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques

- Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
- Formació en l'àmbit de les TIC
- Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 4

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica: Facultat de Dret.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, veure observacions.

Dotació econòmica:

459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Hortènsia Fornies Solans

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.

Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.

Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)

Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.

Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica

Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre

Requisits específics

Ser estudiant de la UB.

Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.

Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

Tenir experiència com a becari en una beca similar.

Tenir experiència en informàtica.

Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux.

Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).

Observacions

1 beca de 8 a 12 hores, 1 beca de 10.15 a 14.15 hores, 1 beca de 14 a 18 hores i 1 beca de 17.30 a 21.30 hores.

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

Capacitat de treball en equip

Habilitats d'ús de l'ordinador

Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques

Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

Formació en control i organització de material informàtic

Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari

Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors

Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica

Formació en l'àmbit de les TIC

Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 11

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica: Facultat de Ciències Econòmia i Empresa.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, veure observacions.

Dotació econòmica:

459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Hortènsia Fornies Solans

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.

Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.

Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)

Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.

Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica

Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre

Requisits específics

Ser estudiant de la UB.

Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.

Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

Tenir experiència com a becari en una beca similar.

Tenir experiència en informàtica.

Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux.

Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).

Observacions

1 beca de 7:45 a 11:45 hores, 2 beques de 8 a 12 hores, 1 beca de 10:30 a 14:30, 1 beca de 11 a 15 hores, 1 beca de 12 a 16 hores, 1 beca de 14:00 a 18:00 hores, 1 beca de 14:30 a 18:30 hores, 1 beca de 16 a 20 hores i 2 beques de 18 a 22 hores.

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

Capacitat de treball en equip

Habilitats d'ús de l'ordinador

Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques:

Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

Formació en control i organització de material informàtic

Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari

Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors

Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica

Formació en l'àmbit de les TIC

Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 4

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica: Facultat de Física.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, de 9:30 a 19:00 hores a convenir amb el responsable de les aules d'informàtica (veure observacions).

Dotació econòmica:

459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Jose Luís Cuevas

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.

Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.

Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)

Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.

Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica

Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre

Requisits específics

Ser estudiant de la UB.

Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.

Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

Tenir experiència com a becari en una beca similar.

Tenir experiència en informàtica.

Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux.

Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).

Observacions

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques:

- Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
- Formació en l'àmbit de les TIC
- Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 4

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica: Facultat de Geografia i Història.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, veure observacions.

Dotació econòmica:

459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Montserrat Bachs Castaño

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.

Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.

Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)

Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.

Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica

Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
- Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

- Tenir experiència com a becari en una beca similar.
- Tenir experiència en informàtica.
- Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux.
- Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).

Observacions

1 beca de 9 a 13 hores, 1 beca de 11:30 a 15:30 hores, 1 beca de 14:30 a 18:30 hores i 1 beca de 17 a 21 hores.

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques:

- Expertesa en manteniment d'estacions de treball pe (UI)

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
- Formació en l'àmbit de les TIC
- Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 3

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica: Facultat de Geologia.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, (veure observacions)

Dotació econòmica: 459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: José Luis Cuevas Martínez

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.

Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.

Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)

Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.

Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica

Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
- Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

- Tenir experiència com a becari en una beca similar.
- Tenir experiència en informàtica.
- Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux.
- Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).

Observacions

1 beca de 9 a 13 hores, 1 beca de 12:30 a 16.30 hores, 1 beca de 16 a 20 hores,

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques:

- Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
- Formació en l'àmbit de les TIC
- Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 4

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica: Facultat de Matemàtiques.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, de 10 a 19 hores a convenir amb el responsable de les aules d'informàtica (veure observacions).

Dotació econòmica: 459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Montserrat Bachs Castaño

Descripció de l'activitat

- Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.
- Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.
- Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica
- Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
- Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
- Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

- Tenir experiència com a becari en una beca similar.
- Tenir experiència en informàtica.
- Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).

Observacions

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques:

- Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
- Formació en l'àmbit de les TIC
- Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 4

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica: Facultat de Química

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, de 10 a 19:00 hores a convenir amb el responsable de les aules d'informàtica (veure observacions).

Dotació econòmica: 459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Pere Lluís Cabot

Descripció de l'activitat

- Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.
- Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.
- Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica
- Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
- Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

- Tenir experiència com a becari en una beca similar.
- Tenir experiència en informàtica.
- Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux.
- Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).

Observacions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en .equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques:

- Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
- Formació en l'àmbit de les TIC
- Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 3

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica; Facultat de Belles Arts

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, (veure observacions).

Dotació econòmica: 459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Ivan Torrens Guerrini

Descripció de l'activitat

- Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.
- Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.
- Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica
- Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
- Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

- Tenir experiència com a becari en una beca similar.
- Tenir experiència en informàtica.
- Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux.
- Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).

Observacions

1 beca de 9 a 13 hores, 1 beca de 13 a 17 hores, 1 beca de 17 a 21 hores.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques

- Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
- Formació en l'àmbit de les TIC
- Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 4

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica; Facultat de Filologia

Període de col·laboració:

11 mesos, de 1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, veure observacions.

Dotació econòmica: 459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Montserrat Bachs Castaño

Descripció de l'activitat

- Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.
- Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.
- Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica
- Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
- Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

- Tenir experiència com a becari en una beca similar.
- Tenir experiència en informàtica.
- Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux.
- Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).

Observacions

1 beca de 9 a 13 hores, 1 beca de 13 a 17 hores, 1 beca de 17 a 21 hores i 1 beca d'horari de matí a definir.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques:

- Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
- Formació en l'àmbit de les TIC
- Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 7

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica; Facultats de Pedagogia i de Formació del Professorat.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, veure observacions.

Dotació econòmica: 459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Carme Pineda Teixidó

Descripció de l'activitat

- Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.
- Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.
- Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica
- Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
- Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

- Tenir experiència com a becari en una beca similar.
- Tenir experiència en informàtica.
- Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux.
- Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).

Observacions

2 beques de 9 a 13 hores, 1 beca de 12 a 16 hores, 1 beca de 12:30 a 16:30 hores, 1 beca de 14 a 18 hores i 2 beques de 16 a 20 hores.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en Equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques:

- Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
- Formació en l'àmbit de les TIC
- Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 5

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica: Facultat de Biologia

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, de 9 a 20 hores, a convenir amb el responsable de les aules d'informàtica (veure observacions).

Dotació econòmica: 459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: José Luis Cuevas Martínez

Descripció de l'activitat

- Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.
- Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.
- Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica
- Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
- Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

- Tenir experiència com a becari en una beca similar.
- Tenir experiència en informàtica.
- Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux.
- Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).

Observacions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques:

- Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
- Formació en l'àmbit de les TIC
- Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 2

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica: Facultat de Filosofia

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, (veure observacions).

Dotació econòmica: 459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Montserrat Bachs Castaño

Descripció de l'activitat

- Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.
- Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.
- Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica
- Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
- Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

- Tenir experiència com a becari en una beca similar.
- Tenir experiència en informàtica.
- Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux.
- Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).

Observacions

1 beca de 10 a 14 hores i 1 beca de 16 a 20 hores.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques:

- Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
- Formació en l'àmbit de les TIC
- Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 4

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica: Facultat de Dret: Ensenyament de Relacions Laborals.

Període de col·laboració:

11 mesos, de 1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, veure observacions.

Dotació econòmica: 459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Hortènsia Fornies Solans

Descripció de l'activitat

- Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.
- Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.
- Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica
- Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
- Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

- Tenir experiència com a becari en una beca similar.
- Tenir experiència en informàtica.
- Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux.
- Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).

Observacions

1 beca de 9 a 13 hores, 1 beca de 11 a 15 hores, 1 beca de 14 a 18 hores i 1 beca de 17 a 21 hores

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques:

- Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
- Formació en l'àmbit de les TIC
- Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 4

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica: Facultat de Psicologia

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, veure observacions.

Dotació econòmica: 459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Carme Pineda Teixidó

Descripció de l'activitat

- Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.
- Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.
- Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica
- Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
- Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

- Tenir experiència com a becari en una beca similar.
- Tenir experiència en informàtica.
- Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux.
- Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).

Observacions

1 beca de 8.30 a 12.30 hores, 1 beca de 10 a 14 hores, 1 beca de 12.30 a 16.30 i 1 beca de 16.30 a 20.30 hores.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques:

- Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
- Formació en l'àmbit de les TIC
- Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 4

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica: Facultat de Farmàcia.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, veure observacions.

Dotació econòmica: 459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: José Luis Cuevas Martínez

Descripció de l'activitat

- Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.
- Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.
- Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica
- Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
- Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

- Tenir experiència com a becari en una beca similar.
- Tenir experiència en informàtica.
- Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux.
- Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).

Observacions

1 beca de 9 a 13 hores, 1 beca de 11 a 15 hores, 1 beca de 13 a 17 hores i 1 beca de 16 a 20 hores
El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

- capacitat de treball en equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques:

- Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
- Formació en l'àmbit de les TIC
- Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 2

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'informàtica: SIG Facultat de Geografia i Història.

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, (veure observacions).

Dotació econòmica: 508 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Montserrat Bachs Castaño

Descripció de l'activitat

- Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.
- Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.
- Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica
- Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre

Requisits específics

- Ser estudiant de Màster Universitari o Doctorat de Geografia.
- Acreditar coneixements informàtics: Formació bàsica en Cartografia Digital i Sistemes d'Informació Geogràfica.

Observacions

1 beca de 10 a 15 hores i 1 beca de 15 a 20 hores.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració. El responsable podrà de forma excepcional, en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques

- Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
- Formació en l'àmbit de les TIC
- Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Aules d'Informàtica: Campus Alimentari Torribera

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres matí, a convenir

Dotació econòmica: 459 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: José Luis Cuevas Martínez

Descripció de l'activitat

- Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica.
- Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica.
- Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica (AI)
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball.
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica
- Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre.

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
- Tenir coneixements del sistema operatiu Windows.

Mèrits

- Tenir experiència com a becari en una beca similar.
- Tenir experiència en informàtica.
- Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux.
- Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...).
- Ser estudiant de la Diplomatura de Nutrició Humana i Dietètica.

Competències

Transversals:

- Capacitat de treball en equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Específiques:

- Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla Formatiu

- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
- Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
- Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
- Formació en l'àmbit de les TIC
- Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Codi : 30.1 - Beca de col·laboració amb l'Àrea de Tecnologies. Informàtica de Gestió

Unitat que proposa la beca:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Tecnologies. Informàtica de Gestió

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: de dilluns a divendres de 9h a 14 hores.

Dotació econòmica:

550 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Santiago Mulet Masip

Descripció de l'activitat

- Suport a auditoria d'espais i dominis web sota la supervisió del responsable.
- Suport a la gestió d'usuaris web.
- Suport ocasional a productors web.

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB
- Tenir coneixements dels sistemes operatius Windows.
- Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors...)

Mèrits

- Tenir experiència en desenvolupament web.
- Acreditar experiència com a becari en una beca similar.
- Acreditar experiència en informàtica.

Competències

- Capacitat d'anàlisi síntesi
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació

Pla Formatiu

- Formació en la recerca d'informació
- Formació en gestió d'usuaris web
- Formació en desenvolupament web

Unitat que proposa la beca:

Servei d'Atenció a l'Estudiant

Nombre de beques: 3

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a Estudiants (Informació)

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, a acordar

Dotació econòmica:

657 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Maria Teresa López Arguedas

Descripció de l'activitat

Suport a les tasques d'atenció i al tractament de la informació:

- Resolució de consultes (modalitats: presencial, telefònica i correu electrònic).
- Manteniment de pàgines web.
- Manteniment de bases de dades.
- Elaboració de dossiers d'informació

Requisits específics

- Coneixements d'ofimàtica.
- Coneixements de correu electrònic.
- Coneixements de disseny de pàgines web.
- Coneixements de català.
- Coneixements d'anglès a nivell conversa.

Mèrits

- Experiència en tracte amb el públic.
- Estudis en l'àmbit de la Biblioteconomia i la Documentació.
- Acreditar el Nivell C de la Junta Permanent o equivalent.

Competències

- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
- Coneixements d'una segona llengua
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
- Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Pla Formatiu

- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
- Formació en la recerca d'informació
- Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
- Formació en la realització i manteniment de pàgines web

Unitat que proposa la beca:

Servei d'atenció a l'estudiant

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a Estudiants (Informació)

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 31 d'agost de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres a acordar

Dotació econòmica:

657 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Maria Teresa López Arguedas

Descripció de l'activitat

Support a les tasques d'atenció i al tractament de la informació:

- Resolució de consultes (modalitats: presencial, telefònica i correu electrònic).
- Manteniment de pàgines web.
- Manteniment de bases de dades.
- Elaboració de dossiers d'informació

Requisits específics

- Coneixements d'ofimàtica.
- Coneixements de correu electrònic.
- Coneixements de disseny de pàgines web.
- Coneixements de català.
- Coneixements d'anglès a nivell conversa.

Mèrits

- Experiència en tracte amb el públic.
- Estudis en l'àmbit de la Biblioteconomia i la Documentació.
- Acreditar el Nivell C de la Junta Permanent o equivalent.

Competències

- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
- Coneixements d'una segona llengua
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
- Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Pla Formatiu

- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
- Formació en la recerca d'informació
- Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
- Formació en la realització i manteniment de pàgines web

Codi : 31.3 - Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant
--

Unitat que proposa la beca:

Servei d'atenció a l'estudiant

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a Estudiants

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9h a 14h.

Dotació econòmica:

657 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: M.Assumpta Rivera i Vall

Descripció de l'activitat

- Atenció telefònica i presencial a estudiants.
- Col·laboració en tasques de suport de les diferents accions de formació i de programes d'orientació.
- Cerca d'informació i recursos específics d'interès per l'activitat d'orientació.
- Participar en elaboració d'informes i documents propis de la gestió dels diferents programes.
- Utilització de recursos d'orientació, directoris...

Requisits específics

- Estudiants dels ensenyaments de Pedagogia, Psicopedagogia, Psicologia.
- Coneixements de la llengua catalana.
- Coneixements a nivell usuari del paquet Microsoft Office.

Mèrits

- Coneixements de l'idioma anglès.
- Competències personals: habilitats comunicatives, treball en equip, responsabilitat...
- Superar una entrevista personal

Competències

- Comunicació escrita i oral
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats d'ús de l'ordinador
- Capacitat de cercar d'informació específica
- Capacitat de generar noves idees
- Habilitats de comunicació
- Capacitat d'empatia

Pla Formatiu

- Formació en atenció i informació als estudiants
- Formació en orientació universitària
- Formació en la recerca d'informació relacionada en Orientació Universitària
- Formació en habilitats organitzatives i de suport a la gestió de les diferents activitats
- Aprofundiment en el coneixement d'eines i recursos d'orientació

Unitat que proposa la beca:

Servei d'atenció a l'estudiant

Nombre de beques: 2

Lloc on es prestarà la col·laboració:

SAE-Oficina de Programes d'Integració. Centre UB Sants

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9h a 14h.

Dotació econòmica: 657 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Jordi Molina

Descripció de l'activitat

- Informar als estudiants en assumptes de la seva competència.
- Donar suport en la introducció dels programes als centres, així com en el seguiment i manteniment dels recursos i mitjans que ofereix l'oficina a centres i estudiants.
- Col·laborar en la captació d'alumnes de suport i atendre les necessitats de l'alumnat in situ, quan calgui desplaçar-se als diferents centres d'estudi.
- Facilitar canals per la cerca d'informació i buidatge documental i controlar les dades de diferents fonts d'informació.
- Fer el manteniment de les diverses bases de dades, fons documentals, dossiers de marc legislatiu i recursos bibliogràfics.
- Col·laborar en l'actualització i manteniment de la pàgina web de l'Oficina de Programes d'Integració, tant pel que fa a continguts com en la introducció d'adaptacions i millores en l'accessibilitat.
- Col·laborar en l'elaboració informes i estudis relacionats amb les barreres arquitectòniques dels edificis de la UB, contribuint en el desenvolupament de propostes per la millora de l'accessibilitat
- Col·laborar en els processos de confecció i difusió de material de suport i de sensibilització.
- Suport en el manteniment de la borsa de treball especialitzada.

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB.
- Català parlat i escrit correctament.

Mèrits

- Coneixement en l'atenció a persones amb discapacitat.
- Formació relacionada amb l'àmbit social o de la salut
- Coneixements previs en l'àmbit de l'accessibilitat
- Coneixements informàtics, especialment relatius a: Paquet Office (Word, Excel, Access, PowerPoint, etc.) Internet i Pàgines web.

Competències

Transversals:

- Instrumentals: Capacitat d'anàlisi i síntesi, Habilitats en la gestió de la informació
- Personals: Habilitats comunicatives i interpersonals, Capacitat de treball en equip, Raonament crític
- Sistèmiques: Capacitat per adaptar-se a noves situacions, Capacitat per generar noves idees (creativitat)

Específiques:

- Coneixements: Conèixer els problemes, necessitats i barreres que es troba l'alumnat amb necessitats especials.
- Habilitats: Capacitat per fer un ús adequat dels recursos orientats a promoure la inclusió i la igualtat d'oportunitats de l'estudiant.
- Actituds: Desenvolupar actituds positives cap a les persones amb necessitats especials, dins el marc del respecte a les diferències.

Pla Formatiu

- Formació en cerca i gestió de la informació impresa o electrònica relativa a la integració social, especialment dins l'àmbit universitari.
- Formació en control i organització de bases de dades específiques (comunitat universitària, legislació i normativa, recursos, borsa de treball especialitzada, etc.)
- Formació en l'àmbit de l'atenció a la diversitat funcional i cultural.
- Formació en l'àmbit de l'accessibilitat.
- Formació en creació de material de suport i sensibilització (en suport físic o virtual).
- Formació en l'àmbit de la inserció laboral.
- Aprofundiment en el coneixement dels factors que intervenen en un adequat desenvolupament de l'activitat acadèmica.

Unitat que proposa la beca:

Lletrats

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Convenis i Entitats Relacionals (Serveis Jurídics)

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, de 10 a 14 hores

Dotació econòmica:

400 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Teresa Riba Sallés

Descripció de l'activitat

- Recopilar i actualitzar la informació relativa als convenis i les entitats relacionals de la UB, registrar-la i arxivar-la.
- Recopilar informació i introduir-la a la base de dades de convenis i entitats relacionals.

Requisits específics

- Ser estudiant de Biblioteconomia o de Documentació o de Dret.

Mèrits

- Tenir coneixements d'informàtica (bases de dades).

Competències

- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat de fer servir coneixements de les bases de dades
- Expertesa en la cerca d'informació d'entitats relacionals

Pla Formatiu

- Formació en base de dades de gestió dels convenis i entitats relacionals (mòdul de l'aplicació GREC)
- Formació en la recerca d'informació
- Formació en habilitats organitzatives
- Formació en l'estructura i organització de la UB i Grup UB

Unitat que proposa la beca:

Servei Meteorològic de Catalunya

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei Meteorològic de Catalunya, Àrea de Climatologia

Període de col·laboració:

11 mesos, del 20 de setembre de 2010 al 19 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9.00 a 14.00 hores

Dotació econòmica:

484 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Anna Rius Ventosa

Descripció de l'activitat

Suport general a les activitats pròpies de l'Àrea de Climatologia i, en concret en:

- Col·laborar en l'atenció i resposta de les sol·licituds d'informació meteorològica i climàtica dels usuaris externs.
- Col·laborar en la digitalització de sèries de dades meteorològiques antigues.
- Col·laborar i/o participar en estudis, informes, butlletins i/o projectes concrets de l'àmbit de la climatologia.
- Col·laborar donant suport a tasques concretes vinculades al control de qualitat de dades meteorològiques.

Requisits específics

- Estudiant de Màster o Doctorat de Física o Geografia, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia.
- Coneixements de català equivalent a nivell C de la Junta Permanent.

Mèrits

- Coneixements de programació en llenguatge FORTRAN i/o C.
- Coneixements en tractament de base de dades Oracle.
- Coneixements en llenguatges SQL o PLSQL.
- Coneixement de SIG.
- Formació addicional en matèria de meteorologia i/o climatologia.
- Col·laboració en projectes relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.

Competències

- Treball en equip
- Comunicació
- Orientació a l'usuari intern / extern

Pla Formatiu

- Coneixements dels climes de Catalunya.
- Coneixements del territori de Catalunya.
- Coneixements de validació i control de qualitat de dades meteorològiques.
- Coneixements de tractament de sèries de climàtiques.
- Coneixements d'exploració de bases de dades.

Unitat que proposa la beca:

Servei Meteorològic de Catalunya

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei Meteorològic de Catalunya, Equip de Teledetecció.

Període de col·laboració:

11 mesos, del 13 de setembre de 2010 al 12 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9 a 14 hores

Dotació econòmica:

484 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Joan Bech Rustullet

Descripció de l'activitat

Suport a l'Equip de Teledetecció en l'adequació a les necessitats derivades de vigilància i la predicció meteorològica a molt curt termini procedents de les eines de teledetecció. Elaboració d'informes estadístics a partir de les dades procedents de les eines de teledetecció.

Requisits específics

- Ser estudiant de Màster o Doctorat de Física, o Geografia o d'altres graus/llicenciatures de ciències o enginyeries superiors, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia o, matriculats en algun màster o diplomes propis o oficials relacionat amb la meteorologia i/o climatologia.
- Coneixements bàsics de les eines de teledetecció meteorològica.
- Coneixements d'ofimàtica, coneixements bàsics de programació informàtica.
- Coneixements bàsics de llengua anglesa i interès per la meteorologia.

Mèrits

- Coneixements de Linux/Unix.
- Coneixements avançats de programació informàtica i domini d'anglès.

Observacions

NOTA: Les vacances, les hores de permís personal i els canvis d'horari i de dies de la col·laboració es decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància.

Competències

- Treball en equip
- Comunicació
- Orientació a l'usuari intern / extern

Pla Formatiu

- Coneixements de sistemes de teledetecció meteorològica: Xarxa de radars, sistema de detecció de descàrregues elèctriques, receptor de satèl·lit Meteosat de Segona Generació.
- Aprofundiment en la interpretació d'observacions de teledetecció meteorològica.
- Iniciació/aprofundiment en coneixements de llenguatges de programació en entorn LINUX.
- Processament de productes de teledetecció meteorològica.

Codi : 33.3 - Beca de Col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya
--

Unitat que proposa la beca:

Servei Meteorològic de Catalunya

Nombre de beques: 2**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Servei Meteorològic de Catalunya, Àrea de Climatologia.

Període de col·laboració:

11 mesos, del 6 de setembre de 2010 al 5 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals**Horari:** De dilluns a divendres de 15:00 a 19:00 hores**Dotació econòmica:**

388 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Anna Rius Ventosa**Descripció de l'activitat**

Suport general a les activitats pròpies de l'Àrea de Climatologia i, en concret en:

- Col·laborar en l'atenció i resposta de les sol·licituds d'informació meteorològica i climàtica dels usuaris externs.
- Col·laborar en la digitalització de sèries de dades meteorològiques antigues.
- Col·laborar i/o participar en estudis, informes, butlletins i/o projectes concrets de l'àmbit de la climatologia.
- Col·laborar donant suport a tasques concretes vinculades al control de qualitat de dades meteorològiques.

Requisits específics

- Estudiant de Màster o Doctorat de Física o Geografia, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia.
- Coneixements de català equivalent a nivell C de la Junta Permanent.

Mèrits

- Coneixements de programació en llenguatge FORTRAN i/o C.
- Coneixements en tractament de base de dades Oracle.
- Coneixements en llenguatges SQL o PLSQL.
- Coneixement de SIG.
- Formació addicional en matèria de meteorologia i/o climatologia.
- Col·laboració en projectes relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.

Competències

- Treball en equip
- Comunicació
- Orientació a l'usuari intern / extern

Pla Formatiu

- Coneixements dels climes de Catalunya.
- Coneixements del territori de Catalunya.
- Coneixements de validació i control de qualitat de dades meteorològiques.
- Coneixements de tractament de sèries de climàtiques.
- Coneixements d'exploració de bases de dades.

Codi : 33.4 - Beca de Col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya
--

Unitat que proposa la beca:

Servei Meteorològic de Catalunya

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei Meteorològic de Catalunya, Àrea de Modelització

Període de col·laboració:

11 mesos, del 13 de setembre de 2010 al 12 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9:00 a 14:00 hores

Dotació econòmica:

484 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Jordi Cunillera i Grañó

Descripció de l'activitat

Suport general a les activitats pròpies de l'Àrea de Modelització i, en concret en:

- Suport a les tècniques desenvolupades per l'equip de modelització, relacionades amb la validació dels diferents models numèrics de pronòstic, la introducció de noves eines (imatges radar i satèl·lits) o la introducció de noves parametritzacions.
- Col·laboració en l'elaboració de productes meteorològics a partir de les sortides d'un model.

Requisits específics

- Estudiant de Màster o Doctorat de Física, haver cursat alguna assignatura de Física de l'Atmosfera (o Meteorologia) o, matriculats en algun màster o diplomes propis o oficials relacionats amb la meteorologia.
- Coneixements de llenguatges de programació.

Mèrits

- Ús dels entorns i eines de programació més habituals (C, Fortran, i d'altres en entorns UNIX-LINUX i Windows).
- Coneixements d'anglès.

Competències

- Treball en equip
- Comunicació
- Orientació a l'usuari intern / extern

Pla Formatiu

- Coneixements de meteorologia física i dinàmica: Ús operatiu dels models numèrics de predicció del temps, anàlisi de fenòmens de meso escala.
- Interpretació d'eines de teledetecció: Imatges de satèl·lit i radar.
- Coneixements en programació en C i Fortran en entorn LINUX, "scripting"

Unitat que proposa la beca:

Servei Meteorològic de Catalunya

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei Meteorològic de Catalunya, Equip de Predicció i Vigilància

Període de col·laboració:

11 mesos, del 20 de setembre de 2010 al 19 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: De dissabte a dilluns (veure observacions) de 7:30 a 12:30 hores (veure observacions)

Dotació econòmica:

291 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Santi Segala Gallofre

Descripció de l'activitat

Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant els matins, especialment en l'aspecte de la preparació de productes de predicció per al web, als mitjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar la informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori.

Requisits específics

-Estudiant de Màster/Doctorat de Física o Geografia, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia o, matriculats en algun màster o diplomes propis o oficials relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.

Mèrits

- Interès per la meteorologia.
- Coneixements d'anglès i de català.
- Coneixements d'ofimàtica, programació i d'entorn web.

Observacions

DIES: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar durant el cap de setmana.

JORNADA: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar en horari de matí.

NOTA: Les vacances, les hores de permís personal i els canvis d'horari i de dies de la col·laboració es decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància.

Competències

- Treball en equip
- Comunicació
- Orientació a l'usuari intern / extern

Pla Formatiu

- Interpretació de models meteorològics
- Formació per l'elaboració d'una predicció meteorològica
- Formació per l'elaboració de productes de predicció meteorològica
- Coneixements dels mecanismes de vigilància meteorològica
- Interpretació de les diferents eines de teledetecció
- Coneixements de la gestió d'una Situació Meteorològica de Risc
- Coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada als mitjans de comunicació

Unitat que proposa la beca:

Servei Meteorològic de Catalunya

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei Meteorològic de Catalunya, Equip de Predicció i Vigilància.

Període de col·laboració:

11 mesos, del 13 de setembre de 2010 al 12 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dimarts a divendres (veure observacions) de 7:30 a 12:30 (veure observacions)

Dotació econòmica:

388 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Santi Segala Gallofre

Descripció de l'activitat

Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant els matins, especialment en l'aspecte de la preparació de productes de predicció per al web, als mitjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar la informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori.

Requisits específics

- Estudiant de Màster/Doctorat de Física o Geografia, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o, climatologia o matriculats en algun màster o diplomes propis o oficials relacionat amb la meteorologia i/o climatologia.

Mèrits

- Interès per la meteorologia.
- Coneixements d'anglès i de català.
- Coneixements d'ofimàtica, programació i d'entorn web.

Observacions

DIES: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar durant el cap de setmana

JORNADA: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar en horari de matí.

NOTA: Les vacances, les hores de permís personal i els canvis d'horari i de dies de la col·laboració es decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància.

Competències

- Treball en equip
- Comunicació
- Orientació a l'usuari intern / extern

Pla Formatiu

- Interpretació de models meteorològics
- Formació per l'elaboració d'una predicció meteorològica
- Formació per l'elaboració de productes de predicció meteorològica
- Coneixements dels mecanismes de vigilància meteorològica
- Interpretació de les diferents eines de teledetecció
- Coneixements de la gestió d'una Situació Meteorològica de Risc
- Coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada als mitjans de comunicació

Unitat que proposa la beca:

Servei Meteorològic de Catalunya

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei Meteorològic de Catalunya. Equip de Producció i Vigilància

Període de col·laboració:

11 mesos, del 21 de setembre de 2009 al 20 de setembre de 2010 (exceptuant juliol de 2010)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dimarts a divendres (veure observacions) de 15:00 a 20:00 hores. (veure observacions)

Dotació econòmica:

388 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Santi Segala Gallofre

Descripció de l'activitat

Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant les tardes, especialment en l'aspecte de la preparació de productes de predicció per al web, als mitjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar la informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori.

Requisits específics

- Estudiant de Màster/Doctorat de Física o Geografia, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia o, matriculats en algun màster o diplomes propis o oficials relacionat amb la meteorologia i/o climatologia.

Mèrits

- Interès per la meteorologia.
- Coneixements d'anglès i de català.
- Coneixements d'ofimàtica, programació i d'entorn web.

Observacions

DIES: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar durant el cap de setmana

JORNADA: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar en horari de matí.

NOTA: Les vacances, les hores de permís personal i els canvis d'horari i de dies de la col·laboració es decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància.

Competències

- Treball en equip
- Comunicació
- Orientació a l'usuari intern / extern

Pla Formatiu

- Interpretació de models meteorològics
- Formació per l'elaboració d'una predicció meteorològica
- Formació per l'elaboració de productes de predicció meteorològica
- Coneixements dels mecanismes de vigilància meteorològica
- Interpretació de les diferents eines de teledetecció
- Coneixements de la gestió d'una Situació Meteorològica de Risc
- Coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada als mitjans de comunicació

Unitat que proposa la beca:

Servei Meteorològic de Catalunya

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei Meteorològic de Catalunya. Equip de Producció i Vigilància.

Període de col·laboració:

11 mesos, del 20 de setembre de 2010 al 19 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: De dissabte a dilluns (veure observacions) de 15.00 a 20.00 hores.

Dotació econòmica:

291 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Santi Segala Gallofre

Descripció de l'activitat

Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant les tardes, especialment en l'aspecte de la preparació de productes de predicció per al web, als mitjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar la informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori.

Requisits específics

- Estudiant de Màster/Doctorat de Física o Geografia, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia o, matriculats en algun màster o diplomes propis o oficials relacionat amb la meteorologia i/o climatologia.

Mèrits

- Interès per la meteorologia.
- Coneixements d'anglès i de català.
- Coneixements d'ofimàtica, programació i d'entorn web.

Observacions

DIES: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar durant el cap de setmana

JORNADA: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar en horari de matí.

NOTA: Les vacances, les hores de permís personal i els canvis d'horari i de dies de la col·laboració es decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància.

Competències

- Treball en equip
- Comunicació
- Orientació a l'usuari intern / extern

Pla Formatiu

- Coneixements de treball en grup
- Interpretació de models meteorològics
- Formació per l'elaboració d'una predicció meteorològica
- Formació per l'elaboració de productes de predicció meteorològica
- Coneixements dels mecanismes de vigilància meteorològica
- Interpretació de les diferents eines de teledetecció
- Coneixements de la gestió d'una Situació Meteorològica de Risc
- Coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada als mitjans de comunicació

Unitat que proposa la beca:

Institut Geològic de Catalunya

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea d'Enginyeria Geològica i Riscos Geològics. Institut Geològic de Catalunya

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 30 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, de 9h a 13 hores

Dotació econòmica:

400 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Pere Oller i Figueras

Descripció de l'activitat

Bases de dades nivològiques: introducció, manteniment i consulta d'informació.

- Suport en l'elaboració diària del Butlletí de Perill d'Allaus durant la temporada hivernal.
- Suport en l'elaboració d'informes tècnics.

Requisits específics

- Ser estudiant de màster/doctorat de la Facultat de Geografia.
- Coneixements de climatologia sinòptica, informàtica i geomorfologia i/o cartografia.

Els coneixements requerits s'avaluaran en una entrevista, si escau.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Habilitats en recursos ofimàtics bàsics
- Habilitats en l'ús de bases de dades
- Habilitat en la interpretació de mapes sinòptics

Pla Formatiu

- Formació en la gestió i consulta de bases de dades nivològiques.
- Formació en l'ús de programes de gestió de dades i predictius
- Formació en nivologia i meteorologia
- Coneixement de programari específic

Unitat que proposa la beca:

Institut Geològic de Catalunya

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Sismologia. Institut Geològic de Catalunya

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 30 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, de 9 a 13 hores

Dotació econòmica:

400 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Teresa Susagna Vidal

Descripció de l'activitat

SIG per a Sismologia

- Per tal de tenir actualitzades les informacions relatives als diferents projectes realitzats i que hauran de ser integrats en la nova estructura de base de dades, el treball que realitzarà l'estudiant és el de col·laborar a la posta a punt de les diferents informacions en forma de shapefiles i de bases de dades en diferents formats.
- Igualment, l'estudiant participarà activament en la catalogació i organització de les informacions que s'estan generant en el projecte SISPYR, del qual l'IGC n'és coordinador. Aquestes activitats es relacionen amb la base de dades d'estacions sísmiques i acceleromètriques en temps real i quasi real; la confecció de shake-maps i els estudis de risc sísmic a les zones pilot de Girona ciutat i província, Val d'Aran i Cerdanya.

Requisits específics

- Ser estudiant de màster/doctorar de la Llicenciatura de Geografia, Geologia o Enginyeria Geològica.
- Coneixements SIG.

Els coneixements requerits s'avaluaran en una entrevista, si escau.

Mèrits

Coneixements de SIG aplicat a la Sismologia.

Competències

- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Capacitat de treball en equip

Pla Formatiu

Les activitats que es desenvoluparan en aquesta col·laboració proporcionaran:

- Formació en l'àmbit del Risc Sísmic i SIG.
- Formació en habilitats de programació
- Formació en accés i consulta de catàlegs de dades sísmiques

Unitat que proposa la beca:

Institut Geològic de Catalunya

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea d'Enginyeria Geològica i Risc. Institut Geològic de Catalunya

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 30 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, de 9:00 a 13:00 hores

Dotació econòmica:

400 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Pere Oller i Figueras

Descripció de l'activitat

Cartografia de riscos geològics.

Col·laboració en la Cartografia d'Allaus i riscos geològics.

- Bases de dades de riscos geològics: introducció, manteniment i consulta d'informació.
- Suport en l'elaboració d'informes tècnics.

Requisits específics

- Ser estudiant de màster/doctorat de la Facultat de Geologia.
- Coneixements d'informàtica. geomorfologia i/o cartografia.

Els coneixements requerits s'avaluaran en una entrevista, si escau.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Habilitats en l'ús de sistemes d'informació geogràfica
- Habilitats en recursos ofimàtics bàsics
- Habilitats en l'ús de bases de dades
- Habilitat en cartografia geològica

Pla Formatiu

- Formació en la gestió i consulta de les bases de dades de riscos geològics.
- Formació en cartografia de riscos geològics
- Formació en l'elaboració dels Mapes de Prevenció de Riscos Geològics
- Formació en cerca d'informació específica
- Coneixement de programari específic

Unitat que proposa la beca:

Institut Geològic de Catalunya

Nombre de beques: 4

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Geologia. Institut Geològic de Catalunya

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 30 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres flexible, de 9.00 a 19.00 hores

Dotació econòmica:

400 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Ana de Paz Magaz

Descripció de l'activitat

Treballs relacionats amb la cartografia geològica.

Tasques de suport als projectes de cartografia geològica i geotemàtica aplicada

- Activitats de col·laboració en les tasques que realitza l'Àrea de Geologia de l'IGC.

Requisits específics

- Ser estudiant de màster/doctorat de Geologia.
- Coneixements de cartografia geològica
- Coneixements d'informàtica

Els coneixements requerits s'avaluaran en una entrevista, si escau.

Mèrits

- Coneixements de cartografia.
- Coneixements de gestió de base de dades i programes de dibuix vectorial.

Competències

- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.

Pla Formatiu

- Formació en l'àmbit de programes CAD per la realització de cartografia geològica.
- Formació en l'àmbit d'organització d'informació geològica.

Unitat que proposa la beca:

Institut Geològic de Catalunya

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de Sismologia. Institut Geològic de Catalunya

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 30 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9.00 a 13.00 hores

Dotació econòmica: 400 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Carme Olivera Lloret

Descripció de l'activitat

Procés i tractament de senyals sísmiques.

- La Xarxa Sísmica de Catalunya, gestionada per l'IGC, esta composta per una vintena de sismògrafs instal·lats al camp que transmeten el senyal en continu, en temps real, al centre de recepció de dades, a Barcelona. En el centre esta en funcionament un sistema automàtic de tractament de les senyals que fa el procés de detecció i localització dels esdeveniments que es van succeint. Posteriorment els registres sísmics son analitzats manualment per tal validar i complementar el procés automàtic.

L'objectiu d'aquesta col·laboració és valorar i aportar millores al sistema automàtic de procés de les dades sísmiques enregistrades per la Xarxa Sísmica de Catalunya.

Les tasques a desenvolupar sobre el sistema automàtic tenen dos objectius diferents:

- Realització d'estudis per valorar el funcionament del sistema automàtic mitjançant la comparació amb els resultats obtinguts de forma manual (segons els valors de localització i magnitud dels terratrèmols)
- Millora del funcionament del sistema consistent en augmentar la detecció d'esdeveniments, reduir el nombre de sorolls i millorar la qualitat dels esdeveniments detectats.

Requisits específics

- Ser estudiant de Màster/Doctorat de la Llicenciatura de Física.
 - Coneixements d'informàtica
- Si s'escau, els coneixements requerits s'avaluaran en una entrevista.

Mèrits

- Coneixements d'informàtica aplicats a la Sismologia.

Competències

- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Capacitat per generar noves idees (creativitat)
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Capacitat de treball en equip

Pla Formatiu

Les activitats que es desenvoluparan en aquesta col·laboració proporcionaran:

- Formació en l'àmbit de la Sismologia
- Formació en accés i consulta de catàlegs de dades sísmiques
- Formació en anàlisi e interpretació de dades sísmiques
- Formació en habilitats organitzatives
- Formació en habilitats de programació

Unitat que proposa la beca:

Institut Geològic de Catalunya

Nombre de beques: 2

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Unitat de tècniques Geofísiques. Institut Geològic de Catalunya

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 30 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, flexible: de 9h a 18h

Dotació econòmica:

400 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Sara Figueras i Vila

Descripció de l'activitat

Treball de Geofísica Aplicada.

Treballs de camp, manipulació de software específic i tractament de dades geofísiques:

- Bases de dades geofísiques: introducció d'informació, manteniment i consulta d'informació.
- Manteniment bàsic de la instrumentació geofísica que s'utilitza per als treballs de camp.
- Suport en la elaboració d'informes tècnics.
- Suport en el processat de dades geofísiques.
- Manteniment de l'arxiu d'informes tècnics i publicacions.

Requisits específics

- Ser estudiant de màster/doctorat de Física, Geologia o Enginyeria Geològica.
- Coneixements prospecció geofísica.
- Coneixements d'informàtica.

Si s'escau, els coneixements requerits s'avaluaran en una entrevista.

Mèrits

- Nocions de prospecció geofísica i sismologia.
- Capacitat per utilitzar i manipular instruments i material geofísic.
- Coneixements dels programes de representació gràfica FreeHand, Corel i Sufer.
- Coneixements de programació i sistemes d'informació geogràfica (SIG-GIS)

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Capacitat per generar noves idees.
- Capacitat per aplicar coneixements de diferents tècniques de geofísica aplicada.
- Capacitat per fer servir coneixements de bases de dades.

Pla Formatiu

- Formació en la gestió i consulta de la base de dades geofísiques.
- Formació en les diferents tècniques de prospecció geofísica que utilitza la Unitat de Tècniques Geofísiques
- Coneixement de programari específic
- Formació en la recerca d'informació
- Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica

Unitat que proposa la beca:

Institut Geològic de Catalunya

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea de sismologia. Institut Geològic de Catalunya

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 30 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9h a 13h.

Dotació econòmica:

400 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Teresa Susagna Vidal

Descripció de l'activitat

Procés i tractament de senyals sísmics.

- Mantenir actualitzades les dades que s'obtenen en els equips de la xarxa d'accelerògrafs, tractament i anàlisi dels senyals que s'obtenen, uniformitzar els formats de les dades per integrar-los a les bases de dades Europees en que l'Institut col·labora i contribuir a la realització dels informes de síntesi de la informació recollida.
- Igualment, l'estudiant participarà activament en la catalogació i organització de les informacions de les dades macrosísmiques que es generen cada cop que es dona lloc un sisme percebut per la població a Catalunya i per tant al manteniment del catàleg macrosísmic i els catàlegs de dades d'intensitats puntuals.

Requisits específics

- Ser estudiant de Màster/Doctorat de Física o Enginyeria Geològica.
- Coneixements d'informàtica

Si escau, els coneixements requerits s'avaluaran en una entrevista.

Mèrits

- Coneixements d'informàtica aplicats a la Sismologia.

Competències

- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Capacitat de treball en equip

Pla Formatiu

Les activitats que es desenvoluparan en aquesta col·laboració proporcionaran:

- Formació en l'àmbit del Risc Sísmic
- Formació en accés i consulta de catàlegs de dades sísmiques
- Formació en anàlisi e interpretació de dades sísmiques
- Formació en habilitats de programació
- Formació en l'anàlisi de paràmetres sísmics per l'ús en la enginyeria sísmica.

Codi : 34.8 - Beca de Col·laboració amb l'Institut Geològic de Catalunya

Unitat que proposa la beca:

Institut Geològic de Catalunya

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea d'Enginyeria Geològica i Riscs

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 30 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, horari flexible: de 9h a 19h

Dotació econòmica:

400 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Jordi Marturià i Alavedra

Descripció de l'activitat

Treballs d'Enginyeria Geològica.

Col·laboració en treballs d'Enginyeria Geològica i bases de dades.

Requisits específics

- Ser estudiant de màster/doctorat de les Facultats de Geologia, Física, Geografia, Enginyeria Geològica i Ciències Ambientals.
- Coneixements informàtica bàsica i SIG.

Si s'escau, els coneixements requerits s'avaluaran en una entrevista.

Competències

- Capacitat interpretació i anàlisi de dades geològiques
- Habilitats bàsiques d'ús d'ordinador
- Habilitats bàsiques en l'ús de fulles de càlcul
- Habilitats bàsiques d'ús de Sistemes d'Informació Geogràfica
- Habilitats de redacció d'informes

Pla Formatiu

- Formació bàsica en la metodologia de treball i anàlisi de dades geològiques
- Formació en l'accés i organització de dades geològiques
- Formació en digitalització cartogràfica
- Formació en recerca d'informació
- Formació en l'àmbit d'estudi de problemes de subsidència
- Formació en l'àmbit de la monitorització de processos actius

Codi : 34.9 - Beca de Col·laboració amb l'Institut Geològic de Catalunya

Unitat que proposa la beca:

Institut Geològic de Catalunya

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Àrea d'Enginyeria Geològica i Riscos Geològics. Institut Geològic de Catalunya

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 30 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9hores a 13hores

Dotació econòmica:

400 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Pere Oller i Figueras

Descripció de l'activitat

Bases de dades d'allaus: introducció, manteniment i consulta d'informació.
Suport en l'elaboració d'informes tècnics.

Requisits específics

- Ser estudiant de màster/doctorat de la Facultat de Geologia.
- Coneixements d'informàtica, geomorfologia i/o cartografia.

Si s'escau, els coneixements requerits s'avaluaran en una entrevista.

Competències

- Capacitat de treball en equip
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Habilitats en l'ús de sistemes d'informació geogràfica
- Habilitats en recursos ofimàtics bàsics
- Habilitats en l'ús de bases de dades
- Habilitat en cartografia geològica

Pla Formatiu

- Formació en la gestió i consulta de la base de dades d'allaus.
- Formació en cartografia d'allaus
- Coneixement de programari específic

Unitat que proposa la beca:

Escola d'Administració Pública

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca Escola d'Administració Pública

Període de col·laboració:

4 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de desembre de 2010

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, de 9 a 12 hores

Dotació econòmica:

327 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Enric Travesset Camprubí

Descripció de l'activitat

- Catalogació del fons
- Suport en l'elaboració de productes documentals
- Servei de préstec i obtenció de documents
- Atenció als usuaris
- Tasques de manteniment relacionades amb el servei.

Requisits específics

- Ser estudiant de la diplomatura en Biblioteconomia i Documentació, de la llicenciatura de Documentació o del Grau en Informació i Documentació.
- Nivell C de català

Mèrits

- Coneixements de catalogació i indexació.
- Coneixements i/o experiència en VTLS i Millennium
- Coneixements sobre CATMARC i MARC 21
- Coneixements de Dreamweaver
- Coneixements de les matèries de l'especialitat de la biblioteca
- Haver participat en oposicions al Cos de Diplomatura, Biblioteconomia o al Cos de Gestió de la Generalitat de Catalunya.

Si s'escau, es farà una entrevista personal.

Competències

- Comunicació escrita i oral en llengua catalana
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Capacitat d'anàlisi i síntesi

Pla Formatiu

- Formació en les pràctiques d'atenció als usuaris en les biblioteques especialitzades
- Formació general sobre el funcionament d'una biblioteca especialitzada
- Formació en les estratègies de gestió d'una biblioteca especialitzada
- Formació en les particularitats de les biblioteques departamentals o governamentals
- Formació en l'aplicació dels coneixements professionals en la gestió i els processos d'una biblioteca especialitzada
- Formació general en l'àmbit d'especialització del dret administratiu, gestió pública, funció pública i organització administrativa.

Unitat que proposa la beca:

Serveis Lingüístics

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Serveis Lingüístics (Edifici Sants)

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 30 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: de dilluns a divendres de 9 a 12 h.

Dotació econòmica:

372 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Barnaby Noone

Descripció de l'activitat

- Introducció de registres de bases de dades de gestió de l'assessorament lingüístic.
- Alineació de textos bilingües per crear memòries de traducció.
- Verificació de bon alineament (CA↔EN; CA↔ES)
- Organització dels diferents passos d'un procés (gestió de les memòries de traducció, gestió de les correccions i traduccions, etc.)

Requisits específics

- Ser estudiant d'Estudis Anglesos (o Filologia Anglesa) de la UB durant el curs acadèmic 2009-2010.
- Acreditar documentalment el nivell B.2.1 (intermedi alt) d'anglès en el Marc europeu comú de referència (MECR), o el nivell 5 de l'EIM o equivalent.
- Acreditar documentalment el nivell de suficiència de català (nivell C) o equivalent (per saber les equivalències, podeu consultar l'adreça <http://www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm>).

Mèrits

- Haver cursat estudis fora de l'Estat espanyol (Erasmus, programes de mobilitat, etc.).
- Haver gaudit d'una altra beca de col·laboració a la UB.
- Haver cursat un altre ensenyament (grau, diplomatura o llicenciatura).
- Acreditar documentalment coneixements d'eines informàtiques i d'Internet, especialment les relacionades amb l'edició i la traducció (Dreamweaver, DéjàVu, Trados, etc.).
- Acreditar documentalment el nivell B.2.2 (avançat) d'anglès en el Marc europeu comú de referència (MECR) o el Cambridge Advanced o superior.

Observacions

- Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50% en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Competències

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Coneixements d'una tercera llengua (anglès).
- Habilitats en la gestió de la informació.
- Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement.
- Expertesa en la cerca d'informació.
- Habilitats comunicatives i interpersonals.

Pla Formatiu

- Formació en bases de dades específiques de gestió de l'assessorament lingüístic.
- Formació en memòries de traducció i traductors assistits.
- Formació en l'àmbit de la comprensió lectora en una tercera llengua (anglès).
- Formació en habilitats organitzatives.
- Formació en cerca d'informació lingüística i terminològica.

Unitat que proposa la beca:

Serveis Lingüístics

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Punt d'Atenció als Usuaris de Plaça Universitat

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 20 hores setmanals

Horari: de dilluns a divendres matins de 9.30 a 13.30 h

Dotació econòmica:

502 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Rosa Gual Via

Descripció de l'activitat

Tasques de suport a la gestió del Punt d'Atenció als Usuaris de Plaça Universitat:

- Tasques informatives i d'atenció als usuaris.
- Tasques de suport a la gestió de l'assessorament multilingüe del PAU.
- Tasques de suport a la difusió de serveis oferts en el marc del PAU (formació, dinamització, assessorament).
- Tasques de suport a les comissions de dinamització dels centres adscrits al PAU i als becaris de dinamització.

Requisits específics

- Acreditar documentalment el nivell de suficiència de català de la Generalitat de Catalunya (nivell C) o equivalents (per saber les equivalències, podeu consultar l'adreça <http://www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm>).
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (entorn Windows, Word, Excel, navegadors i cercadors d'Internet, programes de correu electrònic, etc.).
- Tenir iniciativa, autonomia personal, habilitats comunicatives i capacitat d'organització, qualitats que es valoraran, si cal, en una entrevista.

Mèrits

- Ser estudiant de les Facultats de Filologia, Matemàtiques, Geografia i Història o Filosofia.
- Tenir coneixements mitjans d'anglès (nivell First Certificate o equivalents).
- Tenir coneixements d'altres llengües de la Unió Europea.
- Haver gaudit d'una beca de suport als PAU dels Serveis Lingüístics en anys anteriors.

Observacions

- Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50% en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Competències

- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
- Coneixements d'anglès
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals

Pla Formatiu

- Formació general en serveis i recursos lingüístics per a la comunitat universitària
- Formació específica en canalització d'informació lingüística
- Formació en habilitats comunicatives orals
- Formació en habilitats organitzatives

Unitat que proposa la beca:

Serveis Lingüístics

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (Facultat de Física i Química)

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 29 de juliol de 2011

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: de dilluns a divendres d'11 a 14 hores

Dotació econòmica: 372 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Rosa Bonafont

Descripció de l'activitat

- Supervisar els centres d'autoaprenentatge de llengües, orientar els usuaris, atendre consultes, etiquetar el nou material, gestionar la base de dades, desar els materials utilitzats, fer inventaris i elaborar material de suport, entre altres.

Requisits específics

- Tenir coneixement de llengua catalana: nivell intermedi de català de la Generalitat de Catalunya (nivell B) o equivalents (podeu consultar l'adreça <http://cultura.gencat.es/llengcat/certific/equiv.htm>). S'ha de justificar documentalment quan es fa la sol·licitud.
- Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programari d'ofimàtica, programes Access, Internet i correu electrònic).
- Tenir iniciativa i habilitats comunicatives que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau.

Mèrits

1. Coneixements d'anglès nivell mitjà-alt (nivell 4 de l'EIM acabat, First Certificate o equivalent).
2. Coneixements de català de nivell de suficiència o superior.
3. Experiència amb l'ús de material multimèdia (instal·lació i utilització de programes destinats a l'aprenentatge de llengües).
4. Coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts...)
5. Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic i suport a la gestió i difusió de recursos (biblioteca, centre de recursos, etc.).

Observacions

- Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50% en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Competències

- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Coneixements de terceres llengües
- Capacitat d'anàlisi i de síntesi
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador i dels programes de gestió
- Habilitats en la gestió de la informació i de base de dades
- Habilitats en la gestió d'un entorn virtual d'aprenentatge
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Capacitat d'empatia davant les demandes de l'estudiant
- Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Formació estructura dels SL
- Formació en el funcionament del Centre d'autoaprenentatge de llengües (CAL)
- Formació en els materials i recursos del (CAL)
- Formació nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
- Formació en funcionament de programes d'aprenentatge de llengües a distància
- Formació en la gestió de base de dades de materials dels CAL
- Formació en la gestió d'un entorn virtual amb recursos d'autoaprenentatge de llengües
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
- Formació en la recerca d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància)
- Formació en habilitats organitzatives

Unitat que proposa la beca:

Serveis Lingüístics

Nombre de beques: 3

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (Plaça Universitat)

Període de col·laboració: 11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 29 de juliol de 2011

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: de dilluns a divendres (veure observacions)

Dotació econòmica: 372 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Òscar Serra Sàlvia

Descripció de l'activitat

- Supervisar els centres d'autoaprenentatge de llengües, orientar els usuaris, atendre consultes, etiquetar el nou material, gestionar la base de dades, desar els materials utilitzats, fer inventaris i elaborar material de suport, entre altres.

Requisits específics

- Tenir coneixement de llengua catalana: nivell intermedi de català de la Generalitat de Catalunya (nivell B) o equivalents (podeu consultar l'adreça <http://cultura.gencat.es/llengcat/certific/equiv.htm>). S'han de justificar documentalment quan es fa la sol·licitud.
- Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programari d'ofimàtica, programes Access, Internet i correu electrònic).
- Tenir iniciativa i habilitats comunicatives que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau.

Mèrits

- Coneixements d'anglès nivell mitjà-alt (nivell 4 de l'EIM acabat, First Certificate o equivalent).
- Coneixements d'una altra llengua dels Centres d'Autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portuguès, àrab o rus.
- Coneixements de català de nivell de suficiència o superior.
- Experiència amb l'ús de material multimèdia (instal·lació i utilització de programes destinats a l'aprenentatge de llengües).
- Coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts...).
- Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic i suport a la gestió i difusió de recursos (biblioteca, centre de recursos, etc.).

Observacions

- 1 beca : d'11 a 14 h
- 1 beca : de 14 a 17 h
- 1 beca : de 17 a 20 h
- Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50% en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Competències

- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Coneixements de terceres llengües
- Capacitat d'anàlisi i de síntesi
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador i dels programes de gestió
- Habilitats en la gestió de la informació i de base de dades
- Habilitats en la gestió d'un entorn virtual d'aprenentatge
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Capacitat d'empatia davant les demandes de l'estudiant
- Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Formació estructura dels SL
- Formació en el funcionament del Centre d'autoaprenentatge de llengües (CAL)
- Formació en els materials i recursos del (CAL)
- Formació nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
- Formació en funcionament de programes d'aprenentatge de llengües a distància
- Formació en la gestió de base de dades de materials dels CAL
- Formació en la gestió d'un entorn virtual amb recursos d'autoaprenentatge de llengües
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
- Formació en la recerca d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància)
- Formació en habilitats organitzatives

Unitat que proposa la beca:

Serveis Lingüístics

Nombre de beques: 3

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (Facultat d'Economia i Empresa)

Període de col·laboració: 11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 29 de juliol de 2011

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: de dilluns a divendres veure observacions

Dotació econòmica: 372 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció e l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Glòria Vallès Fitó

Descripció de l'activitat

- Supervisar els centres d'autoaprenentatge de llengües, orientar els usuaris, atendre consultes, etiquetar el nou material, gestionar la base de dades, desar els materials utilitzats, fer inventaris i elaborar material de suport, entre altres.

Requisits específics

- Tenir coneixement de llengua catalana: nivell intermedi de català de la Generalitat de Catalunya (nivell B) o equivalents (podeu consultar l'adreça <http://cultura.gencat.es/llengcat/certific/equiv.htm>). S'han de justificar documentalment quan es fa la sol·licitud.
- Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programari d'ofimàtica, programes Access, Internet i correu electrònic).
- Tenir iniciativa i habilitats comunicatives que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau.

Mèrits

- Coneixements d'anglès nivell mitjà-alt (nivell 4 de l'EIM acabat, First Certificate o equivalent).
- Coneixements d'una altra llengua dels Centres d'Autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portuguès, àrab o rus.
- Coneixements de català de nivell de suficiència o superior.
- Experiència amb l'ús de material multimèdia (instal·lació i utilització de programes destinats a l'aprenentatge de llengües).
- Coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts...).
- Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic i suport a la gestió i difusió de recursos (biblioteca, centre de recursos, etc.).

Observacions

- 1 beca : d'11 a 14 h
- 1 beca : de 14 a 17 h
- 1 beca : de 17 a 20 h
- Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50% en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Competències

- Habilitats comunicatives i interpersonal
- Coneixements de terceres llengües
- Capacitat d'anàlisi i de síntesi
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador i dels programes de gestió
- Habilitats en la gestió de la informació i de base de dades
- Habilitats en la gestió d'un entorn virtual d'aprenentatge
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Capacitat d'empatia davant les demandes de l'estudiant
- Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Formació estructura dels SL
- Formació en el funcionament del Centre d'autoaprenentatge de llengües (CAL)
- Formació en els materials i recursos del (CAL)
- Formació nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
- Formació en funcionament de programes d'aprenentatge de llengües a distància
- Formació en la gestió de base de dades de materials dels CAL
- Formació en la gestió d'un entorn virtual amb recursos d'autoaprenentatge de llengües
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
- Formació en la recerca d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància)
- Formació en habilitats organitzatives

Unitat que proposa la beca:

Serveis Lingüístics

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Serveis Lingüístics (Edifici Sants)

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 30 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: de dilluns a divendres, matí

Dotació econòmica: 372 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Teresa Granados Camarasa

Descripció de l'activitat

- Col·laboració en el registre i l'entrada de documents lingüístics en una base de dades documental i en l'elaboració de productes documentals.

Requisits específics

- Ser estudiant de Biblioteconomia i Documentació.
- Tenir coneixement de llengua catalana: nivell de suficiència de català de la Generalitat de Catalunya (nivell C) o equivalents (podeu consultar l'adreça <http://cultura.gencat.es/llengcat/certific/equiv.htm>). S'han de justificar documentalment quan es fa la sol·licitud.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (entorn Windows o Linux, Word i Internet).

Mèrits

- Tenir coneixements de gestors documentals.
- Tenir coneixements d'anglès, francès, italià o alemany.
- Haver elaborat productes documentals.

Observacions

Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50% en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Competències

Transversals i específiques:

- Habilitats comunicatives i interpersonal
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Coneixements de terceres llengües
- Capacitat d'anàlisi i de síntesi
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Expertesa en la creació i organització de bibliografies
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada bases de dades
- Capacitat d'empatia davant les demandes de l'usuari

Pla Formatiu

- Formació estructura dels SL
- Formació general en el funcionament de l'Àrea de Documentació dels SL
- Formació en bases de dades específiques (catàleg SL i PIGA)
- Formació en accés i consulta de catàleg
- Formació en creació i organització de bibliografies
- Formació en la recerca i gestió d'informació impresa i electrònica
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
- Formació en habilitats organitzatives

Unitat que proposa la beca:

Serveis Lingüístics

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Serveis Lingüístics (Edifici de Sants/Pau dels Serveis Lingüístics)

Període de col·laboració:

9 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 30 de juny de 2011 (exceptuant desembre de 2010)

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: de dilluns a divendres de 10 a 13 h

Dotació econòmica: 372 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Joan Ramon Berengueras

Descripció de l'activitat

- Tasques d'atenció al públic
- Atenció de demandes sobre cursos i formació lingüística
- Difusió de les accions formatives dels Serveis Lingüístics.
- Tasques de matrícula als cursos i tasques administratives que se'n derivin en suport informàtic.
- Tasques de suport als PAU i als centres d'autoaprenentatge de llengua catalana en temes relacionats amb accions formatives.
- Col·laboracions puntuals en activitats de dinamització lingüística.

Requisits específics

- Ser estudiant de la Facultat de Filologia
- Tenir coneixement de llengua catalana: nivell de suficiència de català de la Generalitat de Catalunya (nivell C) o equivalents (podeu consultar l'adreça <http://cultura.gencat.es/llengcat/certific/equiv.htm>). S'han de justificar documentalment quan es fa la sol·licitud.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (entorn Windows, Word, Excel i Internet).
- Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau.

Mèrits

- Coneixements d'anglès, francès, italià, alemany...
- Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic i suport a la gestió i difusió de recursos (biblioteca, centre de recursos, etc.).

Observacions

Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50% en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Competències

- Habilitats comunicatives i interpersonal
- Coneixements de terceres llengües
- Capacitat d'anàlisi i de síntesi
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada base de dades
- Capacitat d'empatia davant les demandes de l'estudiant
- Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Formació estructura dels SL
- Formació nivells d'ensenyament de llengües (SL, Generalitat, Marc europeu)
- Formació en bases de dades específiques (GIGA, base d'alumnes dels SL)
- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
- Formació en la recerca d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància)
- Formació en habilitats organitzatives

Unitat que proposa la beca:

Serveis Lingüístics

Nombre de beques: 2

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Diferents punts d'atenció als usuaris

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 30 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: de dilluns a divendres, de 9 a 12 h

Dotació econòmica: 372 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Marta Juncadella Fortuny

Descripció de l'activitat

- Correcció de textos universitaris escrits en català.
- Traducció de textos universitaris del castellà al català.
- Postedició de textos universitaris traduïts automàticament del castellà al català.
- Manteniment de bases de dades terminològiques.
- Actualització de pàgines web de criteris lingüístics.

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB durant el curs 2010-2011
- Acreditar documentalment coneixements del nivell superior de llengua catalana de la Generalitat de Catalunya o d'algun certificat equivalent (per saber les equivalències, podeu consultar l'adreça <http://www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm>), o bé haver aprovat l'assignatura Llengua Catalana Estàndard (Llengua III). Per a les persones que no disposin de cap d'aquestes acreditacions, es farà una prova de nivell de llengua catalana.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (entorn Windows, processador de textos Word, Internet, etc.).
- Tenir iniciativa i autonomia, i sentit de la llengua, qualitats que es valoraran, si cal, en una entrevista.

Mèrits

- Ser estudiant d'algun ensenyament de Filologia (principalment Catalana) o ser llicenciat en Filologia Catalana i estar estudiant algun altre ensenyament a la UB durant els cursos 2010-2011.
- Tenir formació en correcció i traducció.
- Tenir coneixements mitjans o superiors d'una tercera llengua (anglès, francès, etc.).
- Haver obtingut una qualificació d'excel·lent o de matrícula d'honor en l'assignatura Llengua Catalana Estàndard (Llengua III).
- Haver cursat algun cicle d'algun altre ensenyament.

Observacions

Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50% en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Competències

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua.
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
- Habilitats d'ús de l'ordinador.
- Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement.
- Expertesa en la cerca d'informació.
- Habilitats comunicatives i interpersonals.
- Habilitats en l'organització de la feina.

Pla Formatiu

- Formació en l'àmbit de la correcció.
- Formació en l'àmbit de la traducció.
- Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.
- Formació en bases de dades terminològiques.
- Formació en redacció de criteris lingüístics.
- Formació en tecnologies de la llengua (editors web, traductors automàtics, etc.).
- Aprofundiment en els coneixements lingüístics.

Unitat que proposa la beca:

Serveis Lingüístics

Nombre de beques: 2

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Diferents punts d'atenció als usuaris

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 d'octubre de 2010 al 30 de setembre de 2011 (exceptuant agost de 2011)

Dedicació: 15 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres, de 9 a 12 h

Dotació econòmica: 372 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Esther Huguet Soler

Descripció de l'activitat

- Traducció de textos universitaris del català al castellà.
- Postedició de textos universitaris traduïts automàticament del català al castellà.
- Correcció de textos universitaris escrits en castellà.
- Documentació bibliogràfica i consulta de determinats criteris lingüístics.

Requisits específics

- Ser estudiant de la UB durant el curs 2010-2011.
- Tenir el castellà com a llengua materna.
- Acreditar documentalment coneixements del nivell de suficiència de llengua catalana de la Generalitat de Catalunya o d'algun certificat equivalent (per saber les equivalències, podeu consultar l'adreça <http://www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm>). Per a les persones que no disposin de cap d'aquestes acreditacions, es farà una entrevista per valorar-ne el nivell.
- Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (entorn Windows, processador de textos Word, Internet, etc.).
- Tenir iniciativa i autonomia, sentit de la llengua i inquietuds lingüístiques.

Es valorarà en una prova les aptituds per a la correcció i traducció de les persones candidates preseleccionades.

Mèrits

- Estar cursant o ser llicenciat en Filologia Hispànica, i estar estudiant algun altre ensenyament a la UB durant el curs 2010-2011.
- Tenir formació en correcció i traducció.
- Tenir coneixements mitjans o superiors d'una tercera llengua (anglès, francès, etc.).
- Haver cursat algun cicle d'algun altre ensenyament.

Observacions

Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50% en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Competències

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua.
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
- Habilitats d'ús de l'ordinador.
- Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement.
- Expertesa en la cerca d'informació.
- Habilitats comunicatives i interpersonals.
- Habilitats en l'organització de la feina.

Pla Formatiu

- Formació en l'àmbit de la traducció,
- Formació en l'àmbit de la correcció.
- Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.
- Formació en tecnologies de la llengua (editors web, traductors automàtics, etc.).
- Aprofundiment en els coneixements lingüístics.

Unitat que proposa la beca:

Vicerectorat d'Informació i Comunicació

Nombre de beques: 1

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Unitat de Comunicació de la UB

Període de col·laboració:

11 mesos, de l'1 de setembre de 2010 al 31 de juliol de 2011

Dedicació: 25 hores setmanals

Horari: De dilluns a divendres de 9h a 14h

Dotació econòmica:

657 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

Responsable dels becaris: Esther Oriol Fernández

Descripció de l'activitat

Col·laboració amb la Unitat de Comunicació de la UB:

- Maquetació en HTML de pàgines web institucionals, Gestió de Continguts a través de l'OPEN CMS, Gestió de la col·lecció fotogràfica (classificació i indexació), Donar suport a l'elaboració de la sala de premsa del nou web, donar suport a la maquetació de les notícies i la gestió de les imatges.

Requisits específics

- Ser estudiant d'ensenyaments de la UB
- Tenir coneixements suficients d'edició HTML
- Tenir experiència amb Dreamweaver i Flash

Mèrits

- Tenir un bon nivell de català, anglès i altres idiomes
- Es valorarà coneixements de llenguatges de programació.
- Es valorarà coneixements de HTML, Dreamweaver, Flash, Corel Draw, Photoshop
- Es valorarà estudis en Comunicació Audiovisual, Biblioteconomia o Documentació

Competències

- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Capacitat per generar noves idees (creativitat)
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla Formatiu

- Aprofundiment en l'ús de tècniques audiovisuals
- Formació en la realització i manteniment de pàgines web
- Formació en l'àmbit de la gestió de continguts Digitals
- Formació en la creació de base de dades de material audiovisual